

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА
Е.А. ВАГНЕРА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Управление международного медицинского образования	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок отбора организаций, оказывающих посреднические услуги по набору иностранных граждан для обучения в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 1 из 4

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора


_____ А.С. Благоданрова
« ____ » _____ 2023 г.

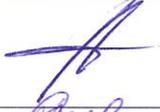


Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

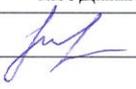
**Порядок отбора организаций, оказывающих посреднические услуги по
набору иностранных граждан для обучения в ФГБОУ ВО ПГМУ им.
академика Е.А. Вагнера Минздрава России**

ПРИНЯТО Ученым советом «28» июня 2023 г., протокол № 6.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Начальник Управления международного медицинского образования	Бочарова А.М.		
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		

СОСТАВИЛИ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Масленникова Ю.В.		

Пермь, 2023

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок отбора организаций, оказывающих посреднические услуги по набору иностранных граждан для обучения в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	Стр. 2 из 4

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные ссылки.....	3
2. Общие положения.....	3
3. Документы для отбора	3
4. Вынесение решения о сотрудничестве.....	4
5. Заключительные положения.....	4

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок отбора организаций, оказывающих посреднические услуги по набору иностранных граждан для обучения в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	Стр. 3 из 4

1. Нормативные ссылки

1.1. Настоящий Порядок отбора организаций, оказывающих посреднические услуги по набору иностранных граждан для обучения в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Уставом ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее - Университет).

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора организаций, оказывающих посреднические услуги по набору иностранных граждан для обучения в Университете, а также устанавливает критерии отбора таких организаций.

2.2. Претендентом на оказание посреднических услуг по набору иностранных граждан для обучения могут являться:

- юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации, имеющие прямое сотрудничество с иностранными организациями, занимающимися набором иностранных граждан для обучения в российских университетах и продвижением российского образования (проведение выставок, фестивалей, конгрессов), имеющие опыт работы на российском рынке не менее 1 года, подтвержденный рекомендательными письмами российских государственных образовательных организаций;
- иностранные организации, имеющие официального представителя (уполномоченное юридическое или физическое лицо) на территории Российской Федерации, работающее на рынке экспорта медицинского образования не менее 5 лет, подтвержденный документами, рекомендательными письмами российских и/или иностранных образовательных организаций;
- государственные организации зарубежных стран;
- государственные и частные компании и корпорации, осуществляющие целевую подготовку специалистов для своих нужд в российских университетах;
- российские культурные центры и представительства Росзарубежцентра, Россотрудничества;
- ассоциации выпускников российских вузов;
- российские посольства в зарубежных странах.

2.3. Иностранные организации, зарегистрированные на территориях государств, ведущих антироссийскую государственную политику, а также выдвигающие антироссийские экономические и политические санкции, в отборе для оказания посреднических услуг участвовать не могут.

3. Документы для отбора

3.1. Претенденты на оказание посреднических услуг (далее – организации) предоставляют за 4 месяца до начала учебного года следующие документы:

- документы, подтверждающие регистрацию организации на территории Российской Федерации или на территории иностранного государства (с копией нотариально заверенного

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок отбора организаций, оказывающих посреднические услуги по набору иностранных граждан для обучения в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	Стр. 4 из 4

перевода, в случае, если информация представлена на иностранном языке) или выписку из ЕРГН;

- сведения о наличии рублевых счетов, открытых в банках обслуживания организации (с копией нотариально заверенного перевода, в случае, если информация представлена на иностранном языке);

- карточку предприятия и список ответственных лиц с их контактами (№ телефона, электронный адрес) с указанием должности;

- наличие положительной деловой репутации;

- условия сотрудничества;

- документы, подтверждающие опыт ведения деятельности организацией в области продвижения российского образования и набора иностранных граждан для обучения в российских вузах.

3.2. Университет имеет право самостоятельно собирать информацию о деловой репутации организации, претендующей на оказание посреднических услуг Университету.

4. Вынесение решения о сотрудничестве

4.1. Университет на основании анализа представленных организациями документов в соответствии с п. 3.1. Порядка, а также собранной информации в соответствии с п. 3.2. Порядка направляет в адрес организации (электронно) согласие на сотрудничество либо мотивированный отказ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

5.2. Дополнения и изменения в настоящий Порядок принимаются решением Ученого совета Университета.

5.3. Настоящий Порядок прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, либо с момента введения в действие нового Порядка.