

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА	Управление непрерывного профессионального развития	СМК ПГМУ СТО		Редакция №1 Стр. 1 из 7
		Положение непрерывного развития	об управлении профессионального	

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



«16» 06

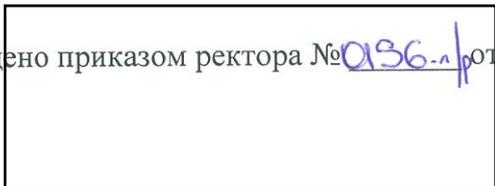
А.С. Благодравова
2023 г.



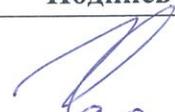
Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

**Положение об управлении непрерывного
профессионального развития**

Утверждено приказом ректора № 0136-п/от от 16.06.2023



СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по региональному развитию здравоохранения в ВУЗе мониторингу и качеству образовательной деятельности	Исаева Н.В.		16.06.2023
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		16.06.2023
Начальник отдела кадров	Болотова И.А.		16.06.2023

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Начальник управления непрерывного профессионального развития	Воронова Е.А.		16.06.23

г. Пермь, 2023

 ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление непрерывного профессионального образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение непрерывного развития	об управлении профессионального

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	№ страницы
1	Общие положения	3
2	Структура Управления	5
3	Задачи Управления	5
4	Функции Управления	6
5	Взаимоотношения со структурными подразделениями	7
6	Права	7
7	Ответственность	7
8	Заключительные положения	7

 ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление непрерывного профессионального образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение непрерывного развития	об управлении профессионального

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об управлении непрерывного профессионального развития является внутренним документом ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России, определяет его основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России, а также сторонними организациями.

1.2. Управление непрерывного профессионального развития (далее – Управление) является структурным подразделением ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет).

1.3. Управление подчиняется ректору Университета, непосредственно - проректору по региональному развитию здравоохранения в ВУЗе мониторингу и качеству образовательной деятельности (далее – Проректор).

1.4. Управление действует в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения России от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом Университета, а также решениями ученого совета Университета, приказами Университета.

1.6. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

1.7. Управление реализует:

 ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление непрерывного профессионального образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение непрерывного развития	об управлении профессионального

1.7.1. Дополнительные профессиональные программы (далее - ДПП):

- программы повышения квалификации (далее - ПК);
- программы профессиональной переподготовки (далее - ПП).

1.7.2. Дополнительные общеобразовательные программы (далее - ДОП).

1.7.3. Основные программы профессионального обучения (далее - ОППО):

- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- профессиональной переподготовки рабочих и служащих;
- повышения квалификации рабочих и служащих.

1.8. Управление осуществляет обучение по ДПП, ДОП и ОППО:

1.8.1. за счёт средств федерального бюджета в рамках государственного задания, в соответствии с годовым учебно-производственным планом Управления непрерывного профессионального развития:

- специалистов с высшим медицинским образованием медицинских организаций подведомственных региональным органам исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан (далее - РОИВ);

- специалистов с высшим медицинским образованием медицинских организаций подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан (далее - ФОИВ);

1.8.2. за счёт средств регионального бюджета обучаются работники органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан субъекта Российской Федерации и работники медицинских учреждений по заявкам органов исполнительной власти и государственных учреждений здравоохранения;

1.8.3. за счёт средств юридических и (или) физических лиц:

- работники органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан субъекта Российской Федерации и работники государственных учреждений здравоохранения по заявкам органов исполнительной власти и государственных учреждений при заполнении бюджетных мест на циклах, проводимых в соответствии с учебно-производственным планом;

- на циклах, организуемых сверх учебно-производственного плана;

- физические лица по личным заявлениям, в том числе иностранные граждане или лица без гражданства;

- работники других учреждений и организаций по заявкам этих учреждений и организаций;

 ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление непрерывного профессионального образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение непрерывного развития	об управлении профессионального

- индивидуальные предприниматели и их работники.

2. Структура Управления

2.1. Структуру и штатную численность Управления утверждает ректор в соответствии с нормативными документами.

2.2. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, полномочия которого определяются в соответствии с трудовым договором и (или) должностной инструкцией.

2.3. Наряду со штатными преподавателями кафедр, осуществляющими образовательную деятельность по ДПП, ДОП, ОППО к преподаванию могут привлекаться специалисты других структурных подразделений Университета.

2.4. К преподаванию по ДПП, ДОП, ОППО могут также привлекаться ведущие ученые, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства, а также на условиях договора гражданско-правового характера в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. В Управлении могут создаваться комиссии и иные совещательные органы, решения о создании которых принимаются ректором Университета и оформляются приказом.

3. Задачи Управления

3.1. Задачами Управления являются:

3.1.1. Удовлетворение потребностей обучающихся в дополнительном профессиональном образовании, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

3.1.2. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах в области здравоохранения, научно - педагогических кадрах.

3.1.3. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной и учебно-методической работы Управления и других структурных подразделений Университета, проводящих обучение по дополнительным профессиональным программам.

3.2. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования (далее - ДПО), дополнительного образования детей и взрослых (за исключением подготовительных курсов) (далее - ДОДВ) и профессионального обучения (далее - ПО).

3.3. Реализация задач Управления обеспечивается ученым советом ДПО, методическим советом ДПО в рамках взаимодействия со структурными подразделениями Университета, на которые возложены ДПО, ДОДВ и ПО.

 ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление непрерывного профессионального образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение непрерывного развития	об управлении профессионального

4. Функции Управления

Для выполнения поставленных задач, Управление осуществляет следующие функции:

4.1. Планирование, организация, координация и контроль подготовки специалистов с высшим, средним медицинским образованием и немедицинским образованием, включая работников Университета по ДПП, ДОП, ОППО:

- Разработка и утверждение ДПП, ДОП, ОППО;
- Утверждение учебного и календарно-тематического планов циклов ПП, ПК, ДО, ПО в соответствии с имеющимися ДПП, ДОП, ОППО;
- Контроль проведения итоговой аттестации на кафедрах и других структурных подразделениях Университета;
- Подготовка приказов по движению обучающихся;
- Ведение делопроизводства и документооборота.

4.2. Осуществление методического руководства и сопровождения образовательной деятельности.

4.3. Создание условий для осуществления образовательной деятельности.

4.4. Осуществление деятельности на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования (далее портале НМФО) (размещение программ ДПП, внесение результатов обучения, работа с заявками и т.д.), в федеральном регистре дополнительного образования (далее ФРДО) (внесение данных обучающихся, формирование отчетов).

4.5. Согласование с Министерством здравоохранения РФ, Министерством здравоохранения Пермского края объемов государственного задания (далее Госзадания) по обучению специалистов с высшим медицинским образованием и осуществление контроля за его выполнением.

4.6. Осуществление взаимодействия с региональными органами исполнительной власти (далее РОИВ), федеральными органами исполнительной власти (далее ФОИВ), национальными медицинскими исследовательскими центрами (далее НМИЦ) и медицинскими организациями по вопросам подготовки кадров.

4.7. Сопровождение обучающихся на циклах ДПО, ДОДВ и ПО.

4.8. Подготовка и проведение тендерных процедур.

5. Взаимодействие со структурными подразделениями

5.1. В процессе своей деятельности Управление постоянно взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и сторонними организациями по вопросам

 ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление непрерывного профессионального образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение непрерывного развития	об управлении профессионального

дополнительного профессионального образования.

5.2. По вопросам, относящимся к его компетенции, Управление оказывает содействие всем подразделениям Университета.

6. Права

Для реализации задач и функций Управление имеет право:

6.1. Запрашивать от руководства Университета информацию и документы, необходимые для обеспечения деятельности Управления.

6.2. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности Управления.

6.3. Начальник Управления представляет ректору предложения о приёме, увольнении и перемещениях сотрудников службы, их поощрении и наказании.

6.4. Работники Управления имеют другие права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

6.5. Издавать инструкции и давать указания по соблюдению требований охраны труда, которые обязательны для исполнения всеми работниками Университета.

7. Ответственность

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Управления задач и функций несет начальник Управления.

7.2. Степень ответственности других работников Управления устанавливается должностными инструкциями.

7.3. Начальник Управления и сотрудники Управления несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Университета и вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

8.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается ректором Университета по согласованию с начальником Управления.