

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Научная библиотека

Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России

Редакция №1
Стр. 1 из 6



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

И.П. Корюкина
И.П. Корюкина
«25» апреля 2019 г.

Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации.

**Правила пользования научной библиотекой
ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России**

ПРИНЯТО Ученым советом «24» апреля 2019 г., протокол № 5.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Начальник управления по образовательной деятельности	Заривчацкий М.Ф.	<i>М.Ф. Заривчацкий</i>	24.04.19
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.	<i>Н.С. Суровцева</i>	24.04.2019

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Заведующая Научной библиотекой	Чухланцева Т.А.	<i>Т.А. Чухланцева</i>	24.04.19

г. Пермь, 2019

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Система менеджмента качества		
		Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера России	Редакция №1 Стр. 2 из 6

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Пользователи, их права, обязанности и ответственность.....	3
4. Права и обязанности научной библиотеки.....	4
5. Порядок записи пользователей в научную библиотеку.....	5
6. Порядок пользования	5
7. Заключительные положения.....	6

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Система менеджмента качества	Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 3 из 6

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Правила) регламентируют общий порядок организации обслуживания пользователей научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика. Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет).

1.2. В своей деятельности научная библиотека Университета обеспечивает права пользователей на свободный и равный доступ к информации, создает условия для комфортной библиотечной среды, формирования читательской культуры, информационной грамотности.

2. Нормативные ссылки.

2.1. Настоящие Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика. Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 02.07.2013, с изм. от 01.12.2014) «О библиотечном деле»;
- Положением о научной библиотеке ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России;
- Уставом ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика. Е.А. Вагнера Минздрава России.

3. Пользователи, их права, обязанности и ответственность.

3.1. Обучающиеся всех форм обучения, педагогические работники, научные работники, сотрудники Университета, соискатели ученых степеней, слушатели программ дополнительного профессионального образования имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг:

- получать полную информацию о составе фондов научной библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного информирования;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальных залах и на абонеентах любые издания, неопубликованные документы или их копии¹;
- пользоваться ресурсами и сервисами Интернет, электронной библиотекой, лицензионными базами данных и электронными версиями изданий, доступ к которым организован через IP адреса в соответствии с лицензионными соглашениями;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;
- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке;
- получать издания по межбиблиотечному абонементу.

3.2. Право пользования читальными залами на бесплатной основе имеют преподаватели государственных вузов г. Перми в соответствии с «Партнерским соглашением библиотек вузов г. Перми».

3.3. Пользователи обязаны бережно относиться к книгам, другим произведениям печати и иным материалам, полученным из фондов научной библиотеки; возвращать их в установленные сроки; не выносить их из помещения, если они не записаны в читательском формуляре или других учетных документах; не делать в них пометок, подчеркиваний; не вырывать и не загибать страниц; не нарушать расстановки в фондах открытого доступа; не вынимать карточек из каталогов и картотек. При пользоваться ресурсами и сервисами Интернет, лицензионными

¹ Ограничение доступа к отдельным фондам регулируется законодательством об охране государственной тайны и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Система менеджмента качества		
		Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 4 из 6

базами данных и электронными версиями изданий, доступ к которым организован через IP адреса в соответствии с лицензионными соглашениями, соблюдать их (соглашения).

3.4. При получении книг, других произведений печати и иных материалов пользователи должны тщательно просмотреть их и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом дежурному библиотекарю, в противном случае ответственность за порчу изданий несет читатель, пользовавшийся документом последним.

3.5. Пользователи обязаны бережно обращаться с читательским документом (читательским билетом). Читательский билет для студентов (служебное удостоверение для сотрудников) является единственным документом, дающим право пользования библиотекой.

Пользователи не имеют права передавать читательский документ другому лицу, а также пользоваться чужим читательским документом. В случае нарушения этого правила, пользователи несут ответственность в установленном порядке.

3.6. Ежегодно пользователи обязаны перерегистрировать читательские документы с предъявлением всей числящейся за ними литературы. Студенты перерегистрируют свои читательские документы по окончании учебного года. Пользователи, не прошедшие перерегистрацию, библиотекой не обслуживаются. Обслуживание восстанавливается после перерегистрации.

Студенты на время летних каникул обязаны сдать всю взятую ими литературу.

3.7. При выбытии из Университета или длительном отсутствии (академический отпуск, др.) пользователи обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ними издания и сдать читательские документы.

3.8. Пользователи обязаны соблюдать правила пользования научной библиотекой. Лица, нарушившие правила пользования библиотекой или причинившие материальный ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотекой.

3.9. Пользователи, ответственные за утрату или порчу изданий, обязаны заменить их такими же изданиями, или признанными библиотекой равноценными.

3.10. Пользователи обязаны соблюдать тишину, чистоту и порядок в помещениях библиотеки. В библиотеке запрещается появляться в верхней одежде, нетрезвом состоянии или наркотическом опьянении, громко разговаривать, употреблять еду и напитки, пользоваться сотовой телефонной связью, оставлять без присмотра личные вещи, самовольно распространять рекламные и иные материалы.

3.11. Пользователи обязаны бережно относиться к имуществу библиотеки. Не передвигать и не выносить мебель, оборудование библиотеки. Запрещаются попытки несанкционированного доступа к компьютерной сети и сети электропитания библиотеки.

3.12. Пользователи обязаны быть корректными по отношению к другим читателям и сотрудникам научной библиотеки Университета.

4. Права и обязанности научной библиотеки.

4.1. Научная библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию прав пользователей, установленных пунктами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 настоящих Правил.

4.2. Научная библиотека обслуживает пользователей в соответствии с Положением о научной библиотеке Университета и настоящими Правилами.

4.3. Научная библиотека обязана:

- информировать пользователей обо всех видах предоставляемых библиотекой услуг;
- обеспечить пользователям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги;

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Система менеджмента качества		
		Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 5 из 6

- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание пользователей, внедряя компьютеризацию и передовые технологии;
- обеспечивать высокую культуру обслуживания;
- оказывать консультационную помощь пользователям в выборе необходимых произведений печати и иных материалов; предоставляя в их пользование каталоги, картотеки и иные формы информирования, организуя книжные выставки, дни информации, дни кафедр;
- осуществлять постоянный контроль над возвращением в библиотеку выданных книг, других произведений печати и иных материалов;
- создавать и поддерживать в научной библиотеке комфортные условия для работы пользователей;
- отчитываться в своей деятельности перед пользователями в соответствии с установленными правилами.

4.4. Научная библиотека имеет право:

- определять сроки пользования документами в отделах;
- ежемесячно проводить санитарные дни.

5. Порядок записи пользователей в научную библиотеку.

5.1. Для записи в научную библиотеку Университета пользователи обязаны предъявить паспорт и в зависимости от читательской категории – служебное удостоверение, студенческий билет. При отсутствии указанных документов – справку или выписку из приказа по Университету, подтверждающие принадлежность к Университету, и паспорт. На основании представленных документов им выдается единый читательский билет, заполняется читательский формуляр.

Читательский документ является единственным документом, дающим право пользования научной библиотекой.

5.2. При записи в библиотеку Университета пользователи должны ознакомиться с правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью в читательском билете и читательском формуляре.

6. Порядок пользования.

6.1. Для заказа изданий в отделах научной библиотеки, пользователи предъявляют читательский документ (читательский билет, служебное удостоверение) и заполняют читательское требование. При получении заказа пользователь расписывается на формуляре. Формуляр с росписью пользователя является основным документом, подтверждающим факт выдачи издания (на любом носителе) и ответственность пользователя за его сохранность.

6.2. При возвращении издания, пользователь не оставляет книги и другие документы на кафедре выдачи, а отдает непосредственно дежурному библиотекарю. Пользователь должен убедиться в том, что дежурный библиотекарь достал формуляр и вставил его в издание.

6.3. Срок пользования литературой для различных категорий пользователей и количество выдаваемых изданий на абонеентах (учебной, научной и художественной литературы) определяются дифференцированно администрацией библиотеки.

6.4. Научная литература выдается студентам, читателям, пользующимся абонементом научной литературы по гарантийным письмам или договорам, – на 1 месяц.

6.5. Учебная литература выдается на цикл или учебный год в количестве, определяемом учебными планами и программами.

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Система менеджмента качества		
		Правила пользования научной библиотекой ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 6 из 6

6.6. Художественная литература выдается в количестве не более 3 экз. на срок до 15 календарных дней.

6.7. Издания повышенного спроса выдаются по краткосрочному абонементу на срок от 1 до 15 календарных дней.

6.8. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги, в том числе «экземпляры хранения», выдаются только в читальном зале.

6.9. Срок пользования взятыми на дом книгами, другими произведениями печати и иными материалами продляется, в случае, если на них нет спроса со стороны других пользователей.

6.10. Запрещается использовать помещения научной библиотеки для занятий, не связанных с индивидуальной работой с книгами и прочими документами: проведение консультаций, экзаменов, зачетов, а также неформального общения и т.д.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются решением Ученого совета Университета.

7.2. Настоящие Правила действуют с момента его принятия Ученым советом.