

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. Вагнера	Ученый совет	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	



И.П. Корюкина
2020 г.

Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

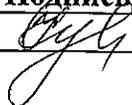
**Положение о Конференции работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Пермский государственный
медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПРИНЯТО ученым советом «16» августа 2020 г., протокол № 9.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Председатель первичной профсоюзной организации ПГМУ Профсоюза работников здравоохранения РФ	Елькин В.Д.		07.08.2020
Председатель профсоюзной организации обучающихся	Черемных А.А.		07.08.2020

СОСТАВИЛИ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		03.08.2020

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА»
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. Вагнера	Ученый совет	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные ссылки	3
2. Общие положения	3
3. Комиссия по подготовке и проведению Конференции	4
4. Порядок избрания делегатов на Конференцию	4
5. Процедура проведения Конференции	5
6. Заключительные положения	7

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Ученый совет	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

1. Нормативные ссылки

1.1. Настоящее Положение о Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии и на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативно-правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций;
- Устава ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет процедуру созыва, проведения и компетенцию общего собрания (конференции) работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту - Конференция).

2.2. Конференция является коллегиальным органом управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – Университет).

2.3. Конференция:

- избирает ректора Университета;
- избирает ученый совет Университета;
- принимает решение о заключении коллективного договора;
- по представлению ученого совета Университета решает другие наиболее важные вопросы деятельности Университета;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и локальными актами Университета.

2.3. Конференция собирается по мере необходимости по решению ректора Университета или ученого совета Университета.

2.4. Повестка дня и дата проведения Конференции назначается ректором или ученым советом Университета. Информация о дате проведения Конференции, повестка дня размещается на информационных стендах и сайте Университета.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Ученый совет	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

3. Комиссия по подготовке и проведению Конференции

3.1. Комиссия по подготовке и проведению Конференции избирается на заседании ученого совета Университета в количестве не менее трех человек открытым голосованием простым большинством голосов.

3.2. Председатель и секретарь комиссии выбираются из числа членов комиссии открытым голосованием на ее первом заседании.

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов (не менее 2/3 состава комиссии), которое оформляется в виде протокола, и подписывается председателем и секретарем.

3.4. Комиссия по подготовке и проведению Конференции:

- осуществляет свою деятельность открыто и гласно;
- формирует списочный состав Конференции на основании списков делегатов, поступивших в комиссию согласно протоколам собраний работников и обучающихся;
- осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения выборов делегатов Конференции;
- осуществляет подготовку к проведению Конференции, в том числе оповещает работников и обучающихся о месте и времени проведения Конференции, организует изготовление мандатов делегатов Конференции, единых бюллетеней для тайного голосования, других документов, необходимых для проведения Конференции;
- организует начало работы Конференции;
- осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения Конференции.

3.5. Срок полномочий Комиссии соответствует сроку полномочий Конференции.

3.6. В случае созыва Конференции для выборов ректора Университета функции Комиссии возлагаются на Комиссию по выборам ректора.

4. Порядок избрания делегатов на Конференцию

4.1. Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции определяется ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся.

4.2. Избрание делегатов на Конференцию осуществляется собраниями работников, для которых Университет является основным местом работы, и обучающихся по нормам представительства от работников и обучающихся (далее - нормы представительства), которые устанавливаются решением ученого совета Университета. Избрание делегатов на Конференцию осуществляется сроком на 2 (два) года.

В состав делегатов Конференции включаются члены ученого совета и избранию на собраниях не подлежат. При этом члены ученого совета должны составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции.

4.3. Для избрания делегатов Конференции устанавливаются следующие нормы представительства:

- а) делегаты от научно-педагогических работников Университета (за исключением членов ученого совета): по одному делегату от 10 работников;

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. Вагнера	Ученый совет	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

б) делегаты от медицинских работников, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала Университета: по одному делегату от 80 работников;

в) делегаты от административно-управленческих структурных подразделений: по одному делегату от подразделения;

г) делегаты от обучающихся: по одному делегату от студентов каждого факультета, один делегат от ординаторов, один делегат от аспирантов.

4.4. Делегаты Конференции избираются из числа штатных работников, для которых Университет является основным местом работы, на собрании коллективов работников открытым или тайным голосованием (по решению собрания) простым большинством голосов. Собрания могут проводиться с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии.

4.5. Делегат Конференции считается избранным, если за его выдвижение проголосовало не менее 50 процентов плюс 1 голос от участвовавших в общем собрании коллектива работников структурного подразделения при наличии кворума более 50 процентов от списочного состава.

4.6. Протоколы по выдвижению делегатов на Конференцию, подписанные председателем и секретарем собрания, должны быть представлены в комиссию по подготовке и проведению Конференции.

5. Процедура проведения Конференции

5.1. Процедура проведения Конференции по выборам ректора Университета определяется Положением о выборах ректора Университета.

5.2. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

5.3. Комиссия по подготовке и проведению Конференции до начала заседания организует регистрацию делегатов и проверку их полномочий. Делегатам Конференции вручаются мандаты под личную подпись при наличии документа, удостоверяющего личность.

5.4. На заседании Конференции могут присутствовать приглашенные от имени ученого совета Университета или ректора Университета лица, о чем делегаты Конференции извещаются до начала ее работы. Право других лиц присутствовать на заседании Конференции определяется Конференцией.

5.5. Конференция избирает председателя, которому председатель Комиссии передает право ведения Конференции, избирает секретариат, мандатную и счетную (не менее трех человек) комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

5.6. Председатель Конференции:

- на основании данных регистрации делегатов Конференции ставит на голосование решение о правомочности и начале работы Конференции;

- проводит голосование по избранию секретариата, мандатной и счетной комиссии Конференции;

- ставит на утверждение повестку дня и регламент работы Конференции;

- предоставляет возможность для выступления делегатам Конференции;

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА</p>	Ученый совет	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

- проводит голосование по всем вопросам повестки дня Конференции, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;
- дает поручения, связанные с обеспечением работы Конференции и ее рабочих органов;
- предоставляет слово председателю счетной комиссии Конференции для оглашения результатов ее работы;
- отвечает на вопросы делегатов Конференции;
- обеспечивает порядок в зале проведения Конференции;
- в необходимых случаях ставит на голосование предложения делегатов Конференции;
- объявляет о начале и окончании тайного голосования;
- объявляет перерывы;
- контролирует ведение протоколов Конференции;
- предупреждает выступающего о нарушении им регламента работы Конференции или в случае выступления не по существу, в случае повторного нарушения - лишает его слова;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для проведения Конференции.

5.7. Мандатная и счетная комиссия принимают решения об избрании председателей и секретарей своих комиссий, оформляют эти решения протоколами, которые утверждаются Конференцией.

5.8. Принятие решений Конференции осуществляется голосованием. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

Решение Конференции по вопросам избрания ректора Университета и членов ученого совета Университета принимается тайным голосованием. Решения по другим вопросам принимаются, как правило, открытым голосованием. Конференция может принять решение о проведении тайного голосования по отдельным вопросам.

5.9. Голосование.

5.9.1. Открытое голосование.

Каждый делегат Конференции обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником Конференции другому запрещается. Подсчет голосов («за», «против», «воздержался») ведется членами счетной комиссии.

5.9.2. Тайное голосование.

Для проведения тайного голосования Конференция утверждает форму бюллетеня. Каждый бюллетень подписывается председателем счетной комиссии и заверяется печатью Университета. Для проведения процедуры голосования в месте для голосования устанавливаются опечатанные урны, кабины. Для тайного голосования члены мандатной комиссии выдают делегатам Конференции бюллетени в обмен на мандаты под личную подпись. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень и голосует лично. Голосование других лиц не допускается. Счетная комиссия проводит подсчет голосов кандидатов Конференции сразу после окончания голосования без перерыва до установления итогов голосования.

По результатам подсчета голосов счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные: общее число списочного состава делегатов конференции; число зарегистрированных делегатов; число выданных

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА»
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА	Ученый совет	СМК ПГМУ Стандарт организации	
		Положение о конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	

бюллетеней; число погашенных (неиспользованных бюллетеней); число бюллетеней, извлеченных из урны; число действительных бюллетеней; число бюллетеней, признанных недействительными; число бюллетеней «за», число бюллетеней «против».

Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии.

Протокол счетной комиссии об итогах голосования зачитывается председателем счетной комиссии и утверждается Конференцией.

5.10. По результатам голосования Конференция принимает решения, которое считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов делегатов Конференции.

5.11. По результатам Конференции составляется протокол, который подписывается председателем и секретарем Конференции. К протоколу приобщаются регистрационные листы, протоколы комиссий, бюллетени для голосования.

6. Заключительные положения

6.1. Делегаты Конференции вправе ходатайствовать об оглашении какой-либо части протокола, о внесении в протокол сведений об обстоятельствах, которые они считают существенными при рассмотрении вопроса.

6.2. Делегаты Конференции вправе ознакомиться с протоколом и в случае обнаружения в нем ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов вправе требовать от ее председателя их исправления, подав в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола письменные замечания с указанием на допущенные в нем ошибки или неточности. Письменные замечания подлежат приобщению к протоколу заседания Конференции.

6.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются решением ученого совета Университета.