



Медико-фармацевтическое
училище

СМК ПГМУ СТО

Положение
по подготовке и оформлению
курсовых работ по образовательным
программам среднего
профессионального образования в
ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А.
Вагнера Минздрава России

Стр. 1 из 8



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

А.С. Благодирова

«25» 06 2024 г.

Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

Положение
по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным
программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО
ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России

ПРИНЯТО Ученым советом «26» июня 2024 г., протокол № ____.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по образовательной деятельности	Минаева Н.В.		14.06.2024 ₂
Начальник управления по образовательной деятельности	Рудавина Т.И.		14.06.2024 ₂
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		14.06.2024 ₂

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Директор медико-фармацевтического училища	Михалева Л.Ф.		14.06.2024 ₂
Юрисконсульт	Масленникова Ю.В.		14.06.2024 ₂

г. Пермь, 20 24

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Назначение и область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Общие требования	3
4.	Организация разработки тематики курсовых работ	4
5.	Требования к структуре курсовой работы	4
6.	Организация выполнения курсовой работы	4
7.	Хранение курсовых работ	6
8.	Заключительные положения	6
9.	Приложение 1. Образец оформления титульного листа курсовой работы	7

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 3 из 8

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Положение) определяет структуру курсовой работы по образовательным программам среднего профессионального образования, порядок разработки темы, хранения, функции руководителя курсовой работы в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет).

2. Нормативные ссылки

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст);
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3. Общие требования

3.1. Курсовая работа по учебной дисциплине (профессиональному модулю) рассматривается как вид учебных занятий и форма контроля учебной деятельности студентов по дисциплине (профессиональному модулю) как части основной профессиональной образовательной программы.

3.2. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, освоения профессионального модуля, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой его будущей профессиональной деятельности.

3.3. Основными целями выполнения курсовой работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по специальным учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- овладение современными методами поиска, обработки и использования профессиональной информации;
- формирование у студентов навыков исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 4 из 8

организованности;

- подготовка к государственной итоговой аттестации.

3.4. Задание на курсовую работу выдается обучающимся в начале семестра (года). Для специальных дисциплин предпочтительнее выдача заданий до начала производственной практики.

3.5. На весь период обучения предусматривается выполнение не более трех курсовых работ по дисциплинам (модулям) профессионального цикла.

3.6. Курсовая работа выполняется в сроки, определенные на освоение соответствующего профессионального модуля учебным планом по специальности.

4. Организация разработки тематики курсовых работ

4.1. Тематика курсовых работ разрабатывается ведущим преподавателем. Ежегодно тематика пересматривается и утверждается методическим советом Медицино-фармацевтического училища. Обучающиеся могут предложить свою тему, обосновав при этом целесообразность ее выполнения и соответствие изучаемой дисциплине (модулю).

4.2. Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной практики студента.

4.3. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) дипломной работы.

5. Требования к структуре курсовой работы

5.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный или практический характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 20-25 страниц печатного текста.

5.2. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

5.3. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух подразделов: в первом содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, вторым - является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

6. Организация выполнения курсовой работы

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 5 из 8

6.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей учебной дисциплины (модуля). Контроль качества и сроков выполнения курсовых работ, разработка методики выполнения курсовых работ по отдельным дисциплинам (модулям) возлагается на заместителя директора Медико-фармацевтического училища по учебно-воспитательной работе.

6.2. На время выполнения курсовой работы составляется расписание консультаций, утверждаемое директором Медико-фармацевтического училища. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в учебном плане по специальности на консультации.

На консультациях преподаватель разъясняет назначение и задачи, структуру и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, дает ответы на возникающие у студентов вопросы.

6.3. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

6.4. По завершении студентом курсовой работы руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

6.5. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

6.6. При необходимости руководитель курсовой работы по дисциплине (модулю) может предусмотреть защиту курсовой работы.

Основанием для допуска к защите курсовой работы являются: оформление курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к написанию курсовых работ требованиями; отзыв руководителя работы и его подпись на титульном листе. Отзыв должен содержать предварительную оценку выполненной работы в форме вывода: «Работа допускается к защите» или «Работа не допускается к защите». Допущенная к защите курсовая работа является, наравне с другими итоговыми зачетами, основанием для допуска обучающегося к экзаменационной сессии.

6.7. Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

6.8. Курсовые работы в течение семестра представляются обучающимися в учебную часть Медико-фармацевтического училища не позднее начала зачетной недели.

6.9. Обучающийся, не предоставивший курсовую работу до конца установленного срока, считается неаттестованным по дисциплине (модулю).

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 6 из 8

6.10. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

7. Хранение курсовых работ

7.1. Выполненные студентами курсовые работы хранятся в течение одного года в учебной части Медико-фармацевтического училища.

7.2. Лучшие курсовые работы могут быть использованы в учебном процессе в качестве методических материалов.

7.3. Материалы курсовой работы могут быть представлены на студенческую научную конференцию в виде доклада или опубликованы в профильных научно-практических журналах.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Университета.

8.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, либо с момента введения в действие нового Положения.

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 7 из 8

Приложение 1

Образец оформления титульного листа курсовой работы

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России
Медико-фармацевтическое училище

Курсовая работа

Тема: _____

Дисциплина (модуль): _____

Специальность: _____

Работа выполнена:

Ф.И.О. студента

группа _____

Руководитель:

Ф.И.О. _____

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение по подготовке и оформлению курсовых работ по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 8 из 8

г. Пермь, 20__ г.