

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА»
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера Минздрава России	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление по научно- исследовательской деятельности	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок получения согласия ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России выступить в качестве ведущей организации и получение отзыва ведущей организации по диссертации	Стр. 1 из 5



УТВЕРЖДАЮ
 И.о. ректор

[Signature] А.С. Благонравова
 «18» августа 2023г.

Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

**Порядок получения согласия ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера
 Минздрава России выступить в качестве ведущей организации и получение отзыва
 ведущей организации по диссертации**

УТВЕРЖДЕНО Приказом ректора «18» 08 2023 г., № 568.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по научной деятельности	Хлынова О.В.	<i>[Signature]</i>	18.08.23
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.	<i>[Signature]</i>	18.08.23

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Технический секретарь научного отдела	Игнатенко И.Ю.	<i>[Signature]</i>	18.08.23
Юрисконсульт	Масленникова Ю.В.	<i>[Signature]</i>	18.08.23

Пермь 2023

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление по научно- исследовательской деятельности</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок получения согласия ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России выступить в качестве ведущей организации и получение отзыва ведущей организации по диссертации</p>	Стр. 2 из 5

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Регламент получения согласия Университета выступить в качестве ведущей организации по диссертации	3
3. Регламент получения отзыва ведущей организации по диссертации	4
4. Заключительные положения.....	4
5. Приложение 1.....	5

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление по научно- исследовательской деятельности</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок получения согласия ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России выступить в качестве ведущей организации и получение отзыва ведущей организации по диссертации</p>	Стр. 3 из 5

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет регламент получения согласия ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет) выступить в качестве ведущей организации при представлении в диссертационный совет отзыва на диссертацию и регламент получения отзыва на диссертацию.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук».

1.3. Ведущая организация по диссертации назначается исключительно с её согласия, т.е. разрешения, подтверждения или отказа, официально оформленного Университетом.

2. Регламент получения согласия Университета выступить в качестве ведущей организации по диссертации

2.1. Для получения согласия Университета выступить в качестве ведущей организации, диссертационный совет, принявший работу к рассмотрению, направляет на имя ректора или проректора по научной деятельности сопроводительное письмо и диссертацию.

2.2. При поступлении в Университет сопроводительного письма и диссертации от диссертационного совета (сторонней организации) с предложением Университету выступить в качестве ведущей организации, ректор или проректор по научной деятельности адресует диссертацию и поступившие документы председателю профильной научной проблемной комиссии соответствующей научной специальности для решения вопроса о назначении кафедры и сотрудника, ответственного за формирование ответа на запрос и формы заключения (отзыва) как ведущей организации, в целях проведения её анализа о соответствии работы критериям, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней.

2.3. Научная проблемная комиссия, при положительном решении, представляет в управление по научно-исследовательской деятельности письменное заключение (протокол), согласие на дачу отзыва и сведения (Приложение 1) о ведущей организации (Университете) за подписью ректора Университета или проректора по научной деятельности.

2.4. При отрицательном решении научная проблемная комиссия представляет в управление по научно-исследовательской деятельности письменное заключение (протокол) и соответствующее уведомление об отказе Университета выступить в качестве ведущей организации, за подписью ректора или проректора по научной деятельности.

2.5. Управление по научно-исследовательской деятельности направляет представленные научной проблемной комиссией документы в адрес диссертационного совета организации, принявшей диссертацию к рассмотрению.

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление по научно- исследовательской деятельности</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Порядок получения согласия ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России выступить в качестве ведущей организации и получение отзыва ведущей организации по диссертации</p>	<p>Стр. 4 из 5</p>

3. Регламент получения отзыва ведущей организации по диссертации

3.1. При поступлении в Университет диссертации, представленной для отзыва ведущей организации, ректор или проректор по научной деятельности визирует сопроводительное письмо исключительно при наличии копии согласия Университета и поручает компетентным специалистам по защищаемому в диссертации направлению подготовить отзыв.

3.2. Отзыв на диссертацию утверждается ректором или проректором по научной деятельности на основании заключения структурного подразделения Университета, одного из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись заверяется гербовой печатью.

3.3. Оригинал отзыва на диссертацию Университет направляет в адрес диссертационного совета организации не позднее 15 дней до дня защиты диссертации.

3.4. Один экземпляр отзыва с сопроводительным письмом, сведениями и согласием передаются в управление по научно-исследовательской деятельности Университета.

4. Заключительные положения

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку принимаются приказом ректора или проректора по научной деятельности Университета.

4.2. Настоящий Порядок прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора или проректора по научной деятельности Университета, либо с момента введения в действие нового Порядка.

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера Минздрава России	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление по научно- исследовательской деятельности	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок получения согласия ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России выступить в качестве ведущей организации и получение отзыва ведущей организации по диссертации	Стр. 5 из 5

Приложение 1

СВЕДЕНИЯ О ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
 на диссертации *Ф.И.О. (диссертанта)* на тему: «*тема диссертации*»,
 по специальности (ям): *шифр специальности*

Полное наименование организации в соответствии с Уставом	
Сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом	
Место нахождения организации	
Почтовый адрес	
Телефон (при наличии)	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Адрес официального сайта в сети «Интернет» (при наличии)	
Сведения о лице, утвердившем отзыв ведущей организации: Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, должность	
Сведения о лице, составившем отзыв ведущей организации: Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, должность	
Список основных публикаций работников ведущей организации по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях из перечня ВАК за последние пять лет (не более 15 публикаций), перечень согласно ГОСТ	

Ректор (проректор по научной работе)
 (название организации)

(ученая степень, ученое звание)
 (Ф.И.О.)

Подпись ректора (проректора) заверяется гербовой печатью организации.