

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПЕРМСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени академика
Е.А. Вагнера

Управление международного
медицинского образования

СМК ПГМУ СТО

Положение
международного
образования

об

управлении
медицинского

Редакция №1
Стр. 1 из 7

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

« 28 » 04

А.Г. Благойрава
2023 г.



Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

**Положение об управлении международного медицинского
образования**

Документ подписан электронной подписью

Благойрава Анна Сергеевна

Ректор

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА"
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

00D33107C71600A4433CEF9F86791F2281

Срок действия с 11.09.2024 до 05.12.2025

УТВЕРЖДЕНО приказом от «28» 04 2023 г. № 0124-н /р

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		17.04.2023
Начальник отдела кадров	Болотова И.А.		11.04.2023.

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Начальник управления по международному образованию	Бочарова А.М.		07.04.2023

г. Пермь, 2023

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования	СМК ПГМУ СТО		
		Положение международного образованию	об управлении медицинского	Редакция №1 Стр. 2 из 7

Содержание

№№	Наименование раздела	№№ страницы
1	Общие положения	3
2	Структура	3
3	Основные задачи	4
4	Функции	4
5	Права	6
6	Ответственность	7
7	Взаимоотношения со структурными подразделениями Университета	7
8	Заключительные положения	7

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования	СМК ПГМУ СТО		
		Положение международного образованию	об управлении медицинского	Редакция №1 Стр. 3 из 7

1. Общие положения.

Настоящее Положение об Управлении международного медицинского образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее - Университет) является внутренним документом Университета, определяет основные задачи, функции, состав, структуру, порядок организации деятельности и взаимодействия Управления международного медицинского образования с другими подразделениями Университета, а также сторонними организациями.

1.1. Управление международного медицинского образования (далее – Управление) создано для обеспечения организации образовательной деятельности и внеучебной работы с иностранными обучающимися, ее контроля и планомерного развития, а также с целью систематизации и развития внешних международных связей Университета по образовательному, научно-исследовательскому, социально-культурному и иным направлениям в Университете.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации, ФЗ от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными актами Университета.

1.3. Управление создано по решению ученого совета Университета. Реорганизация или ликвидация Управления осуществляется на основании решения ученого совета и утверждения приказом ректора Университета.

1.4. Управление подчиняется ректору Университета.

1.5. Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник управления международного медицинского образования.

2. Структура.

2.1. Структуру и штат Управления, а также изменения к ним утверждает ректор Университета с учетом задач и объема работ, возложенных на Управление.

2.2. В структуру Управления входят следующие отделы:

- деканат иностранных обучающихся;
- международный отдел;
- подготовительные курсы;
- визовая служба.

2.3. Штатное расписание Управления изменяется и утверждается приказом ректора по представлению начальника Управления.

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение международного образованию	об управлении медицинского Редакция №1 Стр. 4 из 7

3. Основные задачи.

3.1. Основными задачами Управления являются:

3.1.1. Управление образовательной деятельностью и внеучебной работой иностранных обучающихся.

3.1.2. Планирование, организация и контроль за работой кафедр и других подразделений Университета, обеспечивающих реализацию образовательной деятельности и внеучебной работы иностранных обучающихся.

3.1.3. Повышение эффективности и качества образовательного процесса иностранных обучающихся.

3.1.4. Развитие направлений деятельности Управления, связанных с образовательной деятельностью и внеучебной работой иностранных обучающихся.

3.1.5. Развитие внешних международных связей Университета.

4. Функции.

4.1. Основными функциями Управления являются:

4.1.1. Мониторинг и внедрение в деятельность Университета законодательных актов, регламентирующих документов в сфере образовательной деятельности иностранных обучающихся.

4.1.2. Мониторинг показателей образовательной деятельности иностранных обучающихся, ее модернизация и совершенствование.

4.1.3. Управление образовательным процессом иностранных обучающихся, координация работ кафедр и иных подразделений по данному направлению, включая рассмотрение и согласование концепций образовательных программ, графиков учебного процесса, программ дисциплин и курсов, программ практик и государственных экзаменов и других документов по профильной деятельности.

4.1.4. Подготовка и составление соответствующих отчетов.

4.1.5. Планирование, согласование и обоснование цифр приема иностранных граждан на подготовительные курсы и на первый курс по направлению специалитета.

4.1.6. Формирование условий и осуществление процедур перевода иностранных обучающихся из высших учебных заведений Российской Федерации и из зарубежных высших учебных заведений в Университет по их личному заявлению.

4.1.7. Участие в подготовке к лицензированию образовательной деятельности Университета.

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об международного образованию	управлении медицинского Редакция №1 Стр. 5 из 7

4.1.8. Актуализация локальной нормативной базы Университета в части образовательной деятельности для иностранных граждан.

4.1.9. Участие в формировании и поддержании позитивного имиджа Университета, как крупного общепризнанного центра высшего медицинского образования международного уровня.

4.1.10. Подготовка проектов приказов и распоряжений, связанных с организацией образовательной и внеучебной деятельности иностранных обучающихся, а также мониторинг их исполнения.

4.1.11. Подготовка проектов приказов и распоряжений, мониторинг их исполнения в отношении внешних международных контактов, проектов.

4.1.12. Разработка нормативных организационно-методических материалов, контроль их исполнения и использования в отношении иностранных обучающихся.

4.1.13. Составление графика учебного процесса иностранных обучающихся, его контроль (совместно с управлением по образовательной деятельности).

4.1.14. Планирование и контроль расписания учебных занятий, экзаменов, итоговой аттестации.

4.1.15. Планирование учебной нагрузки для кафедр в отношении иностранных обучающихся на предстоящий учебный год.

4.1.16. Работа по систематическому изучению, анализу, распространению опыта преподавания для иностранных обучающихся.

4.1.17. Внедрение в образовательный процесс современных, инновационных методов и симуляционного обучения.

4.1.18. Организация и координация деятельности по повышению педагогического мастерства, консультативная помощь преподавательскому составу по различным вопросам, связанным с образовательной деятельностью иностранных обучающихся.

4.1.19. Всесторонняя оценка обеспечения образовательных программ на кафедрах в отношении иностранных обучающихся.

4.1.20. Участие в работе Центрального координационно-методического совета в части оценки учебно-методического материала для иностранных обучающихся.

4.1.21. Осуществление экспертизы учебно-методической продукции кафедр для иностранных обучающихся, в том числе с привлечением специалистов, а также рекомендация учебно-методической продукции к рассмотрению на Центральном координационно-методическом совете.

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об международного образованию	управлении медицинского Редакция №1 Стр. 6 из 7

4.1.22. Подготовка и проведение в Университете учебно-методических семинаров, круглых столов, совещаний, конференций по вопросам образовательной деятельности иностранных обучающихся.

4.1.23. Участие в учебно-методических, научных, иных мероприятиях по профилю деятельности Университета, в сторонних высших учебных заведениях и иных организациях Пермского края, Российской Федерации, зарубежных стран.

4.1.24. Участие в определении рейтинга, преподавательского состава в отношении деятельности, направленной на подготовку иностранных обучающихся (учебная, методическая, научная, лечебная, воспитательная, общественная).

4.1.25. Подготовка аналитической информации по вопросам образовательной деятельности иностранных обучающихся в Университет и в Министерство здравоохранения Российской Федерации и Пермского края по запросу.

4.1.26. Осуществление контроля за:

- качеством чтения лекций, проведения практических и лабораторных занятий;
- состоянием успеваемости, посещаемости и дисциплины обучающихся;
- ходом аттестации;
- планированием и организацией производственной практики.

4.1.27. Статистическая обработка, анализ базы данных о движении контингента иностранных обучающихся (во взаимодействии с другими подразделениями).

4.1.28. Участие в контроле состояния аудиторного фонда и эффективности его использования в части образовательной деятельности иностранных обучающихся.

4.1.29. Ведение текущей переписки с различными организациями по вопросам своей компетенции.

4.1.30. Организация работы по заключению договоров с медицинскими организациями и учреждениями Роспотребнадзора для проведения производственной практики.

4.1.31. Проведение анкетирования среди иностранных обучающихся, профессорско-преподавательского состава, участвующих в обучении иностранных обучающихся.

4.1.32. Осуществление взаимодействия и сотрудничества с иностранными выпускниками Университета.

5. Права.

5.1. Для осуществления деятельности Управление имеет право:

5.1.1. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Университета информацию (материалы) по вопросам, входящим в его компетенцию.

	ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России Управление международного медицинского образования	СМК ПГМУ СТО	
		Положение международного образованию	об управлении медицинского Редакция №1 Стр. 7 из 7

5.1.2. Координировать международную деятельность Университета.

5.1.3. Анализировать развитие международной деятельности Университета.

5.1.4. Вносить предложения руководству и должностным лицам Университета по оптимизации международной деятельности.

5.1.5. Осуществлять деловые контакты, вести маркетинговую и рекламную деятельность по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

5.1.6. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями в сфере международных отношений.

6. Ответственность.

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Управление настоящим положением задач и функций несет начальник Управления.

6.2. Ответственность работников Управления устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

7. Взаимоотношения со структурными подразделениями Университета.

7.1. Управление в процессе выполнения функций, возложенных на него, взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой Университета, процедурами управления, определенными в документах Университета, организационно-распорядительными и нормативными документами Университета, Уставом Университета.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Университета и вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

8.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается ректором Университета по согласованию с начальником Управления, утверждается приказом.

8.3. Полномочия и компетенция Управления, закрепленные настоящим Положением, обязательны для соблюдения всеми должностными лицами и структурными подразделениями Университета.