

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

	Управление по социальной защите и внеучебной работе	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 1 из 5

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора

  
«27» 12 2023 г.

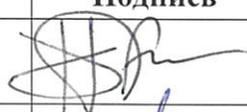
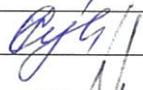


Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации.

**Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ  
ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России**

ПРИНЯТО Ученым советом «27» 12 2023 г., протокол № 73

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по воспитательной работе и молодежной политике	Токмаков Д.Г.		27.12.2023
Проректор по образовательной деятельности	Минаева Н.В.		27.12.2023
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		27.12.2023
Председатель профсоюзной организации обучающихся	Черемных А.А.		27.12.2023
Председатель Совета обучающихся	Кожина Д.И.		27.12.2023

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Масленникова Ю.В.		27.12.2023

г. Пермь, 2023

 <b>ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>	<b>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</b>  Управление по социальной защите и внеучебной работе	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 2 из 5

## Содержание

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Очередность заселения .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Порядок заселения .....</b>	<b>4</b>
<b>5. Заключительные положения .....</b>	<b>5</b>

 <b>ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>	<b>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</b>  Управление по социальной защите и внеучебной работе	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 3 из 5

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Порядок) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет) и определяет порядок предоставления жилых помещений в студенческих общежитиях Университета (далее – общежития), находящихся в федеральной собственности и принадлежащих Университету на праве оперативного управления.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- Уставом Университета;
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются для временного проживания иногородних лиц (в том числе иностранных граждан), нуждающихся в предоставлении места для проживания.

1.3.1. К лицам, указанным в пункте 1.3. относятся:

- лица, проходящие обучение по основным образовательным программам высшего образования по очной, очно-заочной, заочной форме обучения;
- лица, проходящие обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения;
- слушатели подготовительных отделений, курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и других форм дополнительного профессионального образования в период их обучения в Университете;
- иные лица, проживающие по решению специальной комиссии, созданной в целях заселения таких лиц.

1.4. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного человека. Жилые помещения укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

1.5. Размещение проживающих в общежитиях производится с соблюдением установленных санитарных норм.

1.6. Продолжительность проживания в общежитиях определяется сроками обучения.

1.7. Иностранные граждане, принятые на обучение в Университет, размещаются в общежитиях на общих основаниях.

## 2. Очередность заселения

2.1. Очередность заселения нуждающихся в жилых помещениях определяется с учетом наличия свободных мест, имеющих в общежитиях, и количества лиц, имеющих первоочередное право на заселение.

2.2. К лицам, имеющим первоочередное право на заселение, относятся:

- лица, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

 <b>ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>	<b>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</b>  Управление по социальной защите и внеучебной работе	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 4 из 5

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- лица, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г», подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- лица, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- лица, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, лица, принимавшие участие в специальной военной операции, а также члены их семей.

2.3. Заселение в общежития Университета осуществляется в следующей очередности:

- 1) лица, указанные в пункте 2.2. Порядка;
- 2) иногородние студенты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета, заключившие договор на целевую подготовку;
- 3) иногородние студенты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета из малообеспеченных семей;
- 4) иногородние студенты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета;
- 5) иногородние ординаторы, аспиранты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета;
- 6) иногородние студенты, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг за счет средств бюджета Пермского края;
- 7) иногородние студенты, заключившие договор на оказание платных образовательных услуг;
- 8) иные лица, в отношении которых принято решение специальной комиссии о заселении.

2.4. Жилые места в общежитиях Университета предоставляются бесплатно категориям обучающихся, указанных в пункте 2.2. Порядка.

2.4. Иностранцы граждане, принятые на обучение по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитиях Университета на общих основаниях.

### 3. Порядок заселения

3.1. Для заселения в общежитие Университета лицо, нуждающееся в предоставлении места, подает в Управление по социальной защите и внеучебной работе Университета следующие документы:

- заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии;
- копия паспорта с фотографией и штампом о регистрации;
- копия СНИЛС;
- фотография 3\*4 (1 шт.) для оформления пропуска;
- справка о прохождении медицинского осмотра;
- выписка из приказа о зачислении на обучение в Университет (обучении в Университете);
- для лиц, имеющих право на предоставление жилого помещения в общежитии в первоочередном порядке – копия документа, подтверждающего такое право.

3.2. Решение о предоставлении места в общежитии принимается на заседании Комиссии по распределению мест в общежитиях Университета (далее – Комиссия).

 <b>ПЕРМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>	<b>ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</b>  Управление по социальной защите и внеучебной работе	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Редакция №1 Стр. 5 из 5

3.3. Принятые на заседании Комиссии решения оформляются протоколом, на основании которого, в случае принятия положительного решения, издается приказ о заселении обучающихся в общежития Университета.

3.4. Заселение в общежития студентов Университета осуществляется в срок за 3-4 дня до начала учебного года, ординаторов и аспирантов – в течение 1 декады сентября, обучающихся подготовительных курсов и лиц, получающих дополнительное профессиональное образование – за 1 день до начала соответствующих циклов, иных лиц, в отношении которых принято решение специальной комиссией, – в сроки, указанные в соответствующем решении.

3.5. На основании выписки из приказа ректора о заселении в общежитие заведующий общежитием:

- оформляет с лицом, прибывшим для заселения (далее – Наниматель), договор найма жилого помещения, один экземпляр которого хранится у заведующего общежитием, второй – у Нанимателя. Форма договора найма утверждается приказом ректора и размещается на официальном сайте Университета не позднее начала учебного года);

- информирует Нанимателя о необходимости постановки на регистрационный/миграционный учет в установленные сроки;

- вручает ключи от жилого помещения;

- обеспечивает Нанимателя комплектом постельного белья и необходимым мягким и твердым инвентарем;

- проводит с Нанимателем инструктаж по требованиям безопасности с ознакомлением в журнала учета инструктажей.

3.6. В течение 10 рабочих дней с момента заселения Наниматель обязан обратиться в Управление по социальной защите и внеурочной работе Университета для оформления временной регистрации, иностранный гражданин – незамедлительно после заселения обязан обратиться в Визовую службу Университета для постановки на миграционный учет.

3.7. Выдача пропусков в здания общежитий осуществляется Службой безопасности Университета в установленном порядке.

3.8. Переселение проживающих в общежитиях возможно на основании решения Комиссии, при условии отсутствия долга по оплате за проживание, в следующих случаях:

- в связи с ремонтом отдельных комнат (блоков);

- при нарушении проживающим настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка, условий договора найма жилого помещения;

- по личной инициативе проживающего, с указанием причин невозможности проживания в прежнем жилом помещении.

3.9. Студенты, ординаторы и аспиранты, находящиеся в академических отпусках, отпусках и беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком, местами в общежитиях на период отпуска не обеспечиваются, за исключением случаев нахождения в отпуске по медицинским показаниям и невозможности при этом прохождения курса лечения по месту постоянной регистрации.

3.10. Для лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, сохраняется право проживания в общежитии в период академического отпуска по медицинским показаниям.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

4.2. Дополнения и изменения в настоящий Порядок принимаются решением Ученого совета Университета.

4.3. Настоящий Порядок прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, либо с момента введения в действие нового Порядка.