

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПЕРМСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА
Е.А. ВАГНЕРА

Медико-фармацевтическое
училище

СМК ПГМУ СТО

Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России

Стр. 1 из 26

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

 А.С. Благоднравова
«26» 04 2023 г.

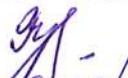
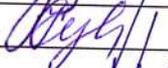


Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации.

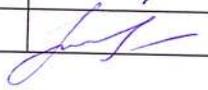
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДИСЦИПЛИН И ПРАКТИК ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФГБОУ ВО ПГМУ ИМ. АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА МИНЗДРАВА РОССИИ

ПРИНЯТО Ученым советом «26» апреля 2023 г., протокол № 4.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по региональному развитию здравоохранения, мониторингу и качеству образовательной деятельности	Исаева Н.В.		25.04.2023
Проректор по образовательной деятельности	Минаева Н.В.		25.04.2023
Начальник управления по образовательной деятельности	Рудавина Т.И.		25.04.2023
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		25.04.2023
Председатель профсоюзной организации обучающихся	Черемных А.А.		25.04.2023
Председатель совета обучающихся	Николенко П.А.		25.04.2023

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
И.о. директора медико-фармацевтического училища	Михалева Л.Ф.		25.04.2023
Юрисконсульт	Масленникова Ю.В.		25.04.2023

г. Пермь 20 23

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p align="center">Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	Стр. 2 из 26

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Общие требования к УМД	3
4.	Содержание УМД	4
5.	Порядок разработки и утверждения УМД	6
6.	Порядок хранения, внесения изменений и дополнений в УМД	7
7.	Заключительные положения	7
	Приложение 1	8
	Приложение 2	25
	Приложение 3	26



ПЕРМСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени академика
Е.А. Вагнера

Медико-фармацевтическое
училище

СМК ПГМУ СТО

Положение об учебно-методической
документации дисциплин и практик
образовательных программ среднего
профессионального образования ФГБОУ
ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера
Минздрава России

Стр. 3 из 26

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России определяет структуру, порядок разработки и утверждения учебно-методической документации дисциплины и практики образовательных программ среднего профессионального образования (далее – УМД) ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение обязательно к применению всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета, участвующими в реализации образовательного процесса в Университете.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом Университета и иными локально-нормативными актами Университета.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УМД

3.1. Учебно-методическая документация, являющаяся разделом образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ООП), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ (далее – РП) дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

3.2. Начальник управления по образовательной деятельности организует работу по разработке и надлежащему оформлению учебно-методической документации по всем дисциплинам и практикам учебного плана по направлению подготовки (специальности), включающую:

- рабочие программы дисциплин и практик учебного плана;
- методические разработки для преподавателей к занятиям;
- методические разработки для обучающихся к занятиям;
- методические материалы;
- фонды оценочных средств для промежуточной аттестации;
- документы, позволяющие оценить компетенции обучающихся;

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 4 из 26

- обеспеченность учебной и учебно-методической литературой по дисциплине.

3.3. Разделы УМД разрабатываются согласно утвержденному настоящим положением макету (Приложение 1). УМД должна иметь сквозную нумерацию страниц. На отдельных листах указывается содержание УМД и РП дисциплины/практики, в которой указывается наименование разделов с номерами страниц.

К УМД должны быть приложены следующие материалы:

- Внутренняя рецензия на УМД (Приложение 2);
- Выписка из протокола заседания методического совета Медико-фармацевтического училища об утверждении УМД (Приложение 3).

4. СОДЕРЖАНИЕ УМД

4.1. Содержание раздела УМД «Рабочая программа дисциплины/практики»

4.1.1. РП дисциплины/практики представляет собой самостоятельный документ и имеет следующую структуру, которая включает в себя:

- перечень планируемых результатов по освоению дисциплины/практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины/практики в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины/практики с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины/практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы и текущего контроля обучающихся;
- формы, методы контроля и оценки результатов обучения;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины/практики;
- перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины/практики;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине/практике.
- сведения об обновлении рабочей программы дисциплины/практики.

4.1.2. РП практик включают дополнительно местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет имеет заключенные договоры. В том случае, если практики осуществляются в Университете, перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала. Разработка программ практик осуществляется в соответствии с нормативными документами о практике обучающихся.

4.1.3. РП дисциплины/практики должна соответствовать образовательной концепции современного среднего профессионального образования, а также:

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p align="center">Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	

- учитывать новейшие разработки и достижения в науке, технике, экономике, культуре и других сферах, связанных с конкретной учебной дисциплиной и видом практики;
- обеспечивать оптимизацию учебного процесса, внедрение инновационных технологий образовательного процесса;
- ориентировать студентов на учебно-исследовательскую работу и умение применить полученные теоретические знания на практике в последующей профессиональной деятельности.

4.1.4. Исходными документами для составления РП дисциплин/практик являются:

- ФГОС соответствующих специальностей, в которых определены требования к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;
- утвержденный учебный план, в котором определены последовательность изучения, и объем учебного времени для каждой дисциплины с распределением по формам обучения, видам занятий и формам контроля по семестрам;
- примерная основная образовательная программа данной дисциплины (при наличии).

4.2. Содержание раздела УМД «Методические разработки для преподавателей к занятиям»

Методические разработки для преподавателей представляются для каждого занятия и должны включать следующие разделы: тема, цель занятия, перечень формируемых знаний, умений, компетенций соответственно теме занятия, краткое содержание, длительность, место проведения, оснащение, план занятия, перечень литературы.

4.3. Содержание раздела УМД «Методические разработки для обучающихся к занятиям»

Методические разработки для обучающихся представляются для каждого занятия и должны включать следующие разделы: тема, цель занятия, актуальность, перечень формируемых знаний, умений, компетенций соответственно теме занятия, самоподготовка к занятию (задачи, базисные разделы для повторения), вопросы для изучения, краткое содержание, длительность, место проведения, оснащение, план занятия, перечень основной и дополнительной литературы, формы контроля подготовки к занятию (тестовые задания, ситуационные задачи, эталоны ответов).

4.4. Содержание раздела УМД «Методические материалы»

Раздел включает разработанные методические рекомендации, методические указания для обучающихся, учебные пособия, используемые для освоения учебной дисциплины и практики.

4.5. Содержание раздела УМД «Материалы для промежуточной аттестации обучающихся»

В раздел включаются материалы согласно форме проведения промежуточной аттестации обучающихся, предусмотренной учебным планом. Промежуточная аттестация проводится в виде зачета или экзамена. Материалы для промежуточной аттестации составляют Фонд

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. Вагнера</p>	<p align="center">Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	Стр. 6 из 26

оценочных средств и могут включать тестовые задания, ситуационные задачи, темы рефератов, экзаменационные билеты. Порядок разработки и структура Фонда оценочных средств определяется локальным нормативным актом Университета. Материалы для текущего контроля знаний содержатся в методических разработках к занятиям согласно пп. 4.2, 4.3 настоящего Положения.

4.6. Содержание раздела УМД «Документы, позволяющие оценить компетенции обучающихся»

Документы, позволяющие оценить компетенции обучающихся могут включать портфолио, рефераты, отчеты по практике и т.д. Требования к портфолио обучающихся определяются локальным нормативным актом Университета.

4.7. Содержание раздела УМД «Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой по дисциплине»

Раздел представлен картой обеспеченности учебной и учебно-методической литературой по дисциплине.

5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ УМД

Разработка и утверждение УМД состоит из двух этапов.

5.1. Первым этапом является разработка РП дисциплины/практики.

5.1.1. РП составляется по каждой учебной дисциплине и всем видам практик учебного плана в соответствии с ОП.

5.1.2. РП разрабатывается преподавателями Медицино-фармацевтического училища (авторским коллективом).

5.1.3. РП дисциплины/практики должна быть подготовлена, обсуждена, утверждена на методическом совете Медицино-фармацевтического училища.

5.1.4. В случае изменения ОП путем внесения новых наименований дисциплин/практик в учебный план, вновь созданные РП дисциплин/практик представляются на методический совет Медицино-фармацевтического училища. Решение методического совета оформляется выпиской из протокола заседания методического совета, подтверждающей утверждение РП, которая прикладывается к РП дисциплины/практики.

5.2. Второй этап разработки УМД осуществляется после утверждения РП дисциплины/практики как составляющей части ОП на методическом совете Медицино-фармацевтического училища и состоит в подготовке разделов УМД, указанных в п. 3.2. настоящего Положения.

5.2.1. Сформированный авторским коллективом комплект УМД передается компетентному сотруднику Университета для внутреннего рецензирования и утверждается на заседании методического совета Медицино-фармацевтического училища. Решение методического совета оформляется выпиской из протокола заседания методического совета, подтверждающей возможность использования УМД в образовательном процессе, которая прикладывается к УМД.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 7 из 26

**6. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В
УМД**

- 6.1. УМД по дисциплинам и практикам хранится в методическом кабинете Медико-фармацевтического училища: в электронном и печатном варианте.
- 6.2. Порядок размещения УМД на официальном сайте Университета определяется локальным нормативным актом Университета.
- 6.3. УМД, в том числе РП дисциплины/практики, должна обновляться ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Изменения и дополнения в РП дисциплины/практики утверждаются на заседании методического совета Медико-фармацевтического училища.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета Университета.
- 7.2. Настоящее Положение действует с момента его принятия Ученым советом.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 8 из 26

Приложение 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский государственный медицинский университет
имени академика Е.А. Вагнера»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ/ПРАКТИКЕ**

(наименование дисциплины)

Пермь 20__

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p align="center">Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p align="center">Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	Стр. 9 из 26

СОДЕРЖАНИЕ УМД

1.	Рабочая программа дисциплины/практики	
2.	Методические разработки для преподавателей к занятиям	
3.	Методические разработки для обучающихся к занятиям	
4.	Методические материалы	
5.	Материалы для промежуточной аттестации обучающихся	
6.	Документы, позволяющие оценить компетенции обучающихся	
7.	Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой по дисциплине	
	Приложения	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 10 из 26

РАЗДЕЛ 1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ / ПРАКТИКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования

«Пермский государственный медицинский университет
 имени академика Е.А. Вагнера»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Директор медико-фармацевтического
 училища

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование учебной дисциплины)

Направление подготовки (специальность) _____

Форма обучения _____ Очная _____

Срок освоения дисциплины _____
 (_____ семестры / _____ семестры)

Срок освоения ОП _____
 (нормативный срок обучения)

Медико-фармацевтическое училище

(оборотная сторона титула)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 11 из 26

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) разработана на основе:

ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности)

утвержденного Министерством образования и науки РФ

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена на заседании методического совета Медико-фармацевтического училища,

от « ____ » _____ 20__ г. протокол № _____

Председатель методического совета _____ / _____
подпись / *ФИО*

Разработчики рабочей программы:

_____	_____	_____
(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 12 из 26

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	
5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 13 из 26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)

1.1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины (профессионального модуля) является частью образовательной программы по специальности _____

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Учебная дисциплина _____ является частью цикла _____ дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08 ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 5.3., ПК 5.4. ЛР 9	- определять признаки типовых патологических процессов и отдельных заболеваний в организме человека; - определять морфологию патологически измененных тканей и органов	– общих закономерности развития патологии клеток, органов и систем в организме человека; – структурно- функциональных закономерностей развития и течения типовых патологических процессов и отдельных заболеваний; – клинических проявлений воспалительных реакций, форм воспаления; – клинических проявлений патологических изменений в различных органах и системах организма; – стадий лихорадки.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 14 из 26

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины (модуля):

Всего часов _____ в том числе в форме практической подготовки _____
 Из них на освоение МДК _____
 в том числе самостоятельная работа _____
 практики, в том числе учебная _____
 производственная _____
 Промежуточная аттестация _____

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
теоретическое обучение	
практические занятия	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация (зачет или экзамен)	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище
СМК ПГМУ СТО	Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России
	Стр. 15 из 26

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение			
	Содержание учебного материала		
	1.		
	2.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	- работа с литературой и интернетом; - написание рефератов, разработка мультимедийных презентаций. Предлагаемая тематика реферативных работ		
	1. 2.		

<p align="center">ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p>	
 <p align="center"> ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА </p>	<p align="center"> Медико-фармацевтическое училище </p>
<p align="center">СМК ПГМУ СТО</p>	
<p align="center"> Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик образовательных программ среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России </p>	<p align="center">Стр. 16 из 26</p>

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена</p>	<p>Стр. 17 из 26</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____.

название кабинета

Оборудование учебного кабинета:

1. Доска классная.
2. Стол и стул для преподавателя.
3. Столы и стулья для студентов.
4. Таблицы (фонетические, морфологические, грамматические).
5. Видео- и DVD- фильмы.

Технические средства обучения:

1. Компьютер
2. Магнитофон
3. Видеомагнитофон/DVD–проигрыватель
4. Мультимедийная установка

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендованных учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники.

- 1.
- 2.

Дополнительные источники:

- 1.
- 2.

Справочная литература:

- 1.
- 2.

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена</p>	<p>Стр. 18 из 26</p>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Образец

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – латинский алфавит, правила чтения и ударения; – элементы грамматики латинского языка, необходимые для понимания и образования медицинских терминов, а также для написания и перевода рецептов – 500 терминологических единиц и терминологических элементов на уровне долговременной памяти в качестве активного терминологического запаса 	<ul style="list-style-type: none"> - воспроизведение элементов латинской грамматики и способов словообразования; - определение основных грамматических форм частей речи по терминологическим элементам; - воспроизведение лексического минимума медицинских терминов на латинском языке, осуществление перевода; - правильное объяснение и перевод терминов и устойчивых латинских выражений; 	<p>Контроль навыков чтения и письма, контроль навыков словообразования, контроль лексического минимума тестирование, терминологический диктант, контроль выполнения упражнений Дифференцированный зачет</p>
<p><i>Умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины; – использовать элементы латинской грамматики для перевода и построения медицинских терминов; – использовать элементы латинской грамматики для перевода и построения медицинских терминов; – переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация правильного чтения латинских слов с объяснением правил постановки ударения; - письменное воспроизведение медицинских терминов с соблюдением правил орфографии латинского языка; - доступное объяснение клинических терминов в соответствии с продуктивными моделями; - заполнение рецептов согласно правилам 	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий Дифференцированный зачет</p>

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена</p>	<p>Стр. 19 из 26</p>

Образец

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 4.1 Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>- соблюдение алгоритма подготовки рабочего места с учетом соблюдения санитарно-гигиенических требований при работе в патоморфологической лаборатории инструментария, средств защиты.</p> <p>Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество Оценивать результат и последствия своих действий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практической работы; - письменный ответ по билетам и решение ситуационных задач; - выполнение тестовых заданий; - выполнение практических заданий; - экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной и производственной практик; итоговый контроль результатов зачета по производственной практике, промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена.

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена	Стр. 20 из 26

5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование темы	Изменения и дополнения вопросов	Сущность изменений и дополнений: сокращение, увеличение часов, изменение методики, т.д.	Изменения и дополнения в материальном и методическом обеспечении, контроле знаний	Утверждение на заседании методического совета Медико- фармацевтического училища: № протокола, дата, подпись и ФИО председателя методического совета
1	2	3	4	5	6
1					

Изменения и дополнения в рабочую учебную программу должны вноситься ежегодно.

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена</p>	<p>Стр. 21 из 26</p>

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РАЗРАБОТКИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ К ЗАНЯТИЯМ

Рекомендуемая схема методической разработки для преподавателей к занятиям

1. Тема занятия:
 2. Цель занятия: Студент должен знать... Студент должен уметь:
- Перечисленные результаты освоения образовательной программы являются основой для формирования следующих компетенций:
3. Содержание занятия:
 4. Длительность занятия: _____ ак. часа
 5. Место проведения занятия:
 6. Оснащения занятия:
 7. Работа на занятии:
 - 7.1. Организационные вопросы – 3 мин.
 - 7.2. Цель занятия – 1 мин.
 - 7.3. Мотивация – 1 мин.
 - 7.4. Проверка исходного уровня знаний – 15 мин.
 - 7.5. Коррекция исходного уровня знаний – 15 мин.
 - 7.6. Семинар по теме – 45 мин.
 - 7.7. Самостоятельная работа под контролем преподавателя для овладения практическими умениями, например: работа с блоком информации, таблицами, схемами, данными обследования, алгоритмами диагностики и лечения, решение типовых ситуационных задач с ответами – 60 мин.
 - 7.8. Итоговый контроль: тестирование, решение ситуационных задач – 10 мин.
 - 7.9. Подведение итогов занятия – 10 мин.
 8. Воспитательные аспекты занятия.
 9. Литература для преподавателя.
- Примечание:** длительность каждого этапа занятия может быть изменена, в зависимости от продолжительности занятия.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РАЗРАБОТКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ЗАНЯТИЯМ

Рекомендуемая схема методической разработки к занятиям для обучающихся

1. Тема занятия.
2. Значение изучения данной темы для последующего обучения в вузе и будущей практической деятельности.
3. Цель практического занятия: должен знать, уметь, сформировать следующие компетенции по итогам занятия.
4. Самоподготовка к занятию:

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена</p>	<p>Стр. 22 из 26</p>

- цель самоподготовки (что должен знать, уметь студент для подготовки к изучению данной темы);
 - работа с методической разработкой по теме занятия;
 - базисные разделы для повторения (знания, полученные студентом при изучении смежных дисциплин);
 - вопросы для повторения и изучения при подготовке к занятию;
 - краткое содержание занятия;
 - обучающие ситуационные задачи с эталонами ответов (2-3 задачи);
 - тестовые задания для самоконтроля подготовки к занятию;
 - рекомендованная литература: обязательная, включая электронные ресурсы и клинические рекомендации Минздрава России, дополнительная, блок информации разработанной на кафедре.
5. Работа на занятии:
- план занятий
 - место проведения занятия;
 - оснащение и время проведения занятий;
 - форма отчетности (заключение, доклад, тестирование)

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Содержание раздела:

Перечисляются разработанные в Медико-фармацевтическом училище методические материалы, используемые для освоения учебной дисциплины и практики с указанием выходных данных):

- методические рекомендации,
- методические указания,
- учебные пособия.

РАЗДЕЛ 5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Титульный лист Фонда оценочных средств

Содержание раздела:

- тестовые задания для промежуточной аттестации,
- ситуационные задачи для промежуточной аттестации,
- экзаменационные билеты для промежуточной аттестации.

Титульный лист, компоненты раздела оформляются в соответствии с требованиями локального нормативного акта Университета.

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена	Стр. 23 из 26

РАЗДЕЛ 6. ДОКУМЕНТЫ, ПОЗВОЛЯЮЩИЕ ОЦЕНИТЬ КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Образец оформления титульного листа курсовой работы

ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России
Медико-фармацевтическое училище

Курсовая работа

Тема: _____

Дисциплина (модуль): _____

Специальность: _____

Работа выполнена:

Ф.И.О. студента

группа _____

Руководитель:

Ф.И.О. _____

г. Пермь, 20__ г.

Требования к портфолио определяются локальным нормативным актом Университета

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена</p>	<p>Стр. 24 из 26</p>

РАЗДЕЛ 7 . ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Карта обеспеченности учебной и учебно-методической литературой по дисциплине
(наименование дисциплины)

Специальность _____

специальность, курс	Часы		Семестр	Кол-во обучаю щихся	Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место, изд- во, год изд., кол-во)	Кол- во экз. в б-ке	Основной лектор
	Лекц.	Практ.					
Литература основная							
Литература дополнительная							
Дополнительные информационные источники							

Зам. дир по УВР _____

Книгообеспеченность дисциплины составляет

На _____ 20__ г. _____

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена	Стр. 25 из 26

Приложение 2

РЕЦЕНЗИЯ

на учебно-методическую документацию по учебной дисциплине/практике

« _____ »

Учебно-методическая документация составлена на основании ФГОС по специальности _____ (код) _____ (наименование) и ОП в соответствии с установленными в Университете требованиями.

В рабочей программе отражены цель, задачи обучения, требования к уровню освоения содержания дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, методическая, информационная и материально-техническая обеспеченность дисциплины и дидактические материалы, контроль и учет результатов усвоения материала, библиографический список, содержание дисциплины, перечень тестовых заданий, ситуационных задач (практических умений) и вопросов для устного собеседования, согласование рабочей программы с другими дисциплинами, предусмотрен раздел изменений и дополнений. Фонд оценочных средств соответствует цели, задачам обучения, требованиям к уровню освоения содержания дисциплины, обеспечивает контроль и учет результатов усвоения материала, содержит тестовые задания, ситуационные задачи, вопросы для устного собеседования. Список основной и дополнительной литературы актуальный, полный, включает клинические рекомендации Минздрава России.

Учебно-методическая документация по дисциплине/практике « _____ » может быть рекомендована к рассмотрению на методическом совете Медико-фармацевтического училища.

Рецензент:

Зав. кафедрой профессор _____

Дата _____

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Положение об учебно-методической документации дисциплин и практик программ подготовки специалистов среднего звена</p>	<p>Стр. 26 из 26</p>

Приложение 3

ВЫПИСКА

из протокола №__ от _____

заседания методического совета Медико-фармацевтического училища

Председатель: _____

Секретарь: _____

Присутствовали:.....

Повестка дня:

Обсуждение учебно-методической документации по дисциплине « _____ »

Выступили: _____. Учебно-методическая документация по дисциплине/практики « _____ », составлена на основании ФГОС по специальности ____ (код) _____ (наименование) и ОП в соответствии с установленными в Университете требованиями. Имеется внутренняя положительная рецензия: _____ (прилагается)

Решили: Учебно-методическую документацию по дисциплине/практики « _____ » одобрить.

Председатель _____

Секретарь _____