Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России
от 28.10.2026 № 1-281026-осн

ПРИНЯТ
Ученым советом ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России
(протокол от 28.10.2026 № 11)

# Положение об Ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 09B3B6B11FAC418B26681EA3A870FAF7
Владелец "ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА"" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"
Действителен с 25.11.2025 по 18.02.2027

г. Пермь, 2026

**СОДЕРЖАНИЕ**


1. Нормативные ссылки……... 3
2. Общие положения……..... 3
3. Полномочия Ученого совета……... 3
4. Структура Ученого совета……...……... 4
5. Порядок формирования Ученого совета……... 5
6. Организация формы Ученого совета……. 6
7. Регламент работы Ученого совета……. 6
8. Заключительные положения……... 10

## 1. Нормативные ссылки

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту − Положение) разработано в соответствии и на основании следующих нормативно-правовых документов: Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций, Устава ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящим Положением определяется деятельность Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту − Ученый совет, Университет).

Ученый совет Университета является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Университетом на основе действующего законодательства Российской Федерации. Ученый совет Университета в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Программой стратегического развития Университета, Политикой и целями Университета в области качества.

2.2. Деятельность Ученого совета Университета осуществляется на основе законности, гласности, коллегиальности, свободного делового обсуждения и решения вопросов.

## 3. Полномочия Ученого совета

3.1. Являясь коллегиальным органом управления Университета, Ученый совет правомочен принять к своему рассмотрению любой вопрос, отнесенный к его компетентности законодательством Российской Федерацией, Уставом Университета, и осуществлять контроль за проведением своих решений в жизнь.

3.2.Ученый совет Университета осуществляет следующие полномочия:

− принимает решение о созыве общего собрания (Конференция) работников и обучающихся Университета (далее - Конференция), а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

− рассматривает предложения ректора Университета о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;

− определяет основные перспективные направления развития Университета, включая его образовательную, научную и медицинскую деятельность;

− ежегодно рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности Университета и заслушивает отчет о его исполнении;

− рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

− определяет сроки и процедуру проведения выборов ректора Университета, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним;

− в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета избирает деканов факультетов Университета, заведующих кафедрами Университета, проводит конкурс на замещение должности профессора;

− отменяет решения ученых советов факультетов/институтов (подразделений) Университета, если они противоречат законодательству Российской Федерации или Уставу Университета;

− учреждает должность президента Университета, определяет процедуру избрания и избирает президента Университета;

− рассматривает вопросы о представлении научно-педагогический работников Университета к присвоению ученых званий;

− рассматривает вопросы о награждении работников и обучающихся Университета правительственными наградами и о присвоении им почетных званий Российской Федерации;

− присуждает почетные звания (статусы) Университета на основании Положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

− присуждает премии Университета за научную работу и педагогическую деятельность;

− рассматривает выдвижение студентов и аспирантов на соискание стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

− принимает локальные акты, регламентирующие основные вопросы деятельности Университета;

− утверждает Положения, регулирующие вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

− по представлению факультетов утверждает их учебные планы;

− осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета;

3.3. Ученый совет Университета вправе делегировать часть своих полномочий ученым советам факультетов. Решения Ученого совета факультета могут быть приостановлены ректором Университета и отменены решением Ученого совета Университета.

3.4. Полномочия Ученого совета при проведении выборов ректора Университета: Ученый совет выдвигает кандидата на должность ректора Университета. Выборы ректора Университета осуществляются в соответствии с Положением о выборах ректора Университета, утвержденным на заседании Ученого совета Университета.

## 4. Структура Ученого совета.

4.1. Ученый совет Университета осуществляет свою деятельность под руководством ректора Университета, который по должности является его председателем.

4.2. На первом заседании вновь избранного Ученого совета избираются два заместителя председателя совета.

4.3. Из числа членов Ученого совета Университета приказом ректора Университета на срок полномочий Ученого совета назначается ученый секретарь Университета, который организует подготовку ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета.

4.4. По основным направлениям своей деятельности для предварительной подготовки вопросов, их рассмотрения, содействия проведению в жизнь принятых решений, осуществления контроля за их исполнением Ученый совет Университета из своего состава образует постоянные комиссии:

- комиссия по регламенту работы Ученого совета;
- комиссия по кадровой работе;
- комиссия по совершенствованию образовательной деятельности;
- комиссия по дополнительному профессиональному образованию;
- комиссия по совершенствованию научно-исследовательской работы и подготовке кадров высшей квалификации;
- комиссия по медицинской деятельности и работе с учреждениями здравоохранения;
- комиссия по социальным вопросам и внеучебной работе со студентами;
- комиссия по международному сотрудничеству.

4.5. Персональный и количественный состав постоянных комиссий определяется Ученым советом Университета. Для работы в постоянных комиссиях могут привлекаться лица, не являющиеся членами ученого совета Университета. В данном случае это решение оформляется приказом ректора Университета.

4.6. Для подготовки конкретных вопросов к рассмотрению на заседании Ученого совета Университета при необходимости может создаваться временная комиссия и рабочая группа, которая по результатам деятельности представляет Ученому совету информацию по существу вопроса, в связи с которой она была создана.

## 5. Порядок формирования Ученого совета

5.1. В состав Ученого совета Университета входят: ректор, который является председателем Ученого совета, проректоры, а также по решению Ученого совета – деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются делегатами Конференции путем тайного голосования.

5.2. В состав Ученого совета могут быть избраны представители всех категорий работников и обучающихся в Университете, общественных и других организаций. Представители научно-педагогических работников, структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Университета или отозванными из него, если за соответствующее решение проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии 2/3 списочного состава делегатов. Процедура созыва и проведения Конференции определяется утвержденным Ученым советом Положением о Конференции.

5.3. Количество членов Ученого совета, нормы представительства в Ученом совете от научно-педагогических работников, структурных подразделений и обучающихся определяется действующим Ученым советом Университета. Состав Ученого совета Университета утверждается приказом ректора Университета.

5.4. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета Университета. Ректором издается приказ о внесении изменений в действующий состав Ученого совета.

5.5. Срок полномочий Ученого совета Университета не может превышать 5 лет.

5.6. Досрочные перевыборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению Конференции. Довыборы и отзывы членов ученого совета Университета проводятся решением Конференции.

5.7. Подготовку к проведению Конференции по избранию членов Ученого совета осуществляет комиссия по регламенту работы Ученого совета.

## 6. Организация формы работы Ученого совета

6.1. Основной формой работы ученого совета Университета являются заседания. Ученый совет созывается не реже одного раза в 2 месяца. Заседания могут проводиться как в очной форме, так и формате видеоконференции.

6.2.Заседания Ученого совета Университета правомочны, если в них участвуют более
50 процентов списочного состава членов ученого совета Университета. При рассмотрении вопроса о представлении к ученому званию профессора или доцента в заседании Ученого совета должно принять участие не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Университета.

6.3.Для рассмотрения неотложных проблем по инициативе ректора Университета или
не менее 50 процентов членов Ученого совета Университета может быть созвано внеочередное заседание Ученого совета Университета.

6.4. Председательствует на заседании Ученого совета Университета председатель (ректор Университета) или, в его отсутствии, один из заместителей.

6.5.Председательствующий:

− открывает и закрывает заседания;

− руководит заседаниями ученого совета, следит за соблюдением настоящего регламента;

− даёт поручения, связанные с обеспечением работы заседания;

− предоставляет слово докладчикам, содокладчикам, членам ученого совета и приглашенным для выступлений, вопросов, справок и замечаний;

− ставит на голосование проекты решений ученого совета;

− объявляет результаты голосования;

− обеспечивает порядок в ходе заседания;

− организует ведение протокола заседания, подписывает протокол и выписки из него;

− способствует сближению и сотрудничеству позиций сторон по рассматриваемым вопросам (в случае разногласий), принятию согласованных решений.

6.6. Решения Ученого совета Университета по вопросам конкурсного избрания на замещение должностей научно-педагогических работников, выборов деканов и заведующих кафедрами принимаются согласно соответствующим Положением, разработанным в университете в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколом и вступают в силу немедленно после подписания председателем Ученого совета Университета. Решения Ученого совета Университета доводятся до сведения работников и обучающихся Университета и имеют обязательную силу для всех структурных подразделений и служб Университета.

6.8. Порядок организации работы Ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы Ученого совета Университета.

6.9. Организационно-техническое обеспечение работы совета.

6.9.1. Для нормального функционирования Ученого совета администрация Университета обеспечивает совет постоянным помещением, соответствующим инвентарем, другим необходимым имуществом и канцелярскими принадлежностями.

6.9.2. Администрация Университета обеспечивает Ученый совет документоведом, создает условия для его работы, выполнение которой предусмотрено должностной инструкцией.

## 7. Регламент работы Ученого совета

7.1.Порядок подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Ученого совета.

7.1.1. Вопросы на рассмотрение Ученого совета вносятся председателем совета, председателями комиссий Ученого совета, членами Ученого совета. Предложения к повестке заседания могут вноситься отделами и подразделениями университета, органами управления здравоохранения. На их основе ученым секретарем формируется план работы на будущий учебный год, который утверждается Ученым советом. Срок подачи предложений для формирования плана работы Ученого совета – до 10 мая текущего года.

7.1.2. Дополнительные вопросы для рассмотрения на заседании Ученого совета предоставляются председателю в письменном виде не позднее, чем за 2 недели. Вопросы, не требующие глубокой подготовки, могут вноситься в повестку дня непосредственно на заседании.

7.1.3. Извещение с повесткой предстоящего заседания Ученого совета рассылается членам Ученого совета не менее чем за 7 дней до предстоящего заседания Ученого совета.

Предложения, дополнения по предложенному проекту повестки заседания Ученого совета направляются членами Ученого совета ученому секретарю в письменном виде не позднее, чем за 2 дня до заседания.

7.1.4. Председатель Ученого совета направляет поступившие вопросы со своей резолюцией через ученого секретаря в соответствующие комиссии Ученого совета для предварительной проработки и заключения о целесообразности включения в проект повестки дня очередного заседания.

7.1.5. Одновременно с внесением вопроса в повестку дня соответствующая комиссия готовит проект решения и предоставляет в Ученый совет справочные материалы по предлагаемому вопросу.

7.1.6. Перед заседанием члены Ученого совета обеспечиваются проектами решений и справочными материалами по обсуждаемым вопросам.

7.2. Порядок проведения заседания Ученого совета.

7.2.1. Заседания совета начинаются в 13 час. 00 мин по четвертым средам месяца в течение учебного года. Перерыв продолжительностью 10 мин объявляется через каждые полтора часа работы.

7.2.2. В начале каждого заседания обсуждается и утверждается повестка дня. Предложения и замечания по предложенному проекту повестки излагаются членами Ученого совета устно.

7.2.3. Вопрос о включении в повестку дня поступивших предложений и утверждение повестки в целом решается путем открытого голосования по каждому предложению отдельно (либо списком) большинством голосов от числа членов совета, присутствующих на заседании.

7.2.4. Время для докладов, содокладов, выступлений устанавливается после утверждения повестки дня. С согласия большинства присутствующих членов Ученого совета председательствующий вправе продлить время для выступлений.

7.2.5. Слово по порядку ведения, по процедуре голосования, для справки, ответа на вопрос и дачи разъяснения предоставляется председательствующим вне очереди. Слово по порядку ведения заседания предоставляется в следующих случаях:

− для выражения претензий к председательствующему;

− для уточнения формулировки решения, поставленного для голосования.

7.2.6. При выступлении член совета обязан соблюдать регламент, не уклоняться от существа рассматриваемого вопроса, не использовать в своей речи грубые и некорректные

выражения. Председательствующий вправе сделать предупреждение о недопустимости нарушения регламента. Если выступающий превысил отведенное ему время, председательствующий после одного предупреждения лишает слова.

7.2.7. Прекращение прений производится по решению большинства членов ученого совета, присутствующих на заседании.

7.2.8. После прекращения прений докладчики и содокладчики имеют право выступить с заключительным словом.

7.2.9. За организационно-техническое обеспечение заседаний отвечает документовед.

7.3. Принятие решений Ученого совета.

По всем вопросам (кроме вопросов, по которым предусмотрено тайное голосование) Ученый совет принимает решение открытым голосованием.

7.3.1. Открытое голосование.

Перед началом открытого голосования председательствующий уточняет количество предложений, ставящихся на голосование, зачитывает формулировки, напоминает, каким количеством голосов может быть принято данное решение.

При голосовании каждый член Ученого совета имеет один голос и подает его «за» предложение, «против» него или «воздерживается» при голосовании. Председательствующий голосует последним. После подсчета голосов председательствующий объявляет результаты голосования «принято предложение» или «отклонено».

7.3.2. Тайное голосование.

7.3.2.1. Перед началом тайного голосования из членов Ученого совета избирается счетная комиссия (в составе не менее трех человек). В состав счетной комиссии не могут входить лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования, председатель, заместитель председателя, ученый секретарь, а также лица, представляющие кандидатуры для тайного голосования. При проведении заседания Ученого совета в очном формате счетная комиссия выдает заготовленные баллотировочные бюллетени (на каждого баллотирующегося) под расписку и разъясняет членам Ученого совета порядок их заполнения при тайном голосовании. Бюллетени, оставшиеся не выданными, погашаются (на лицевой стороне бюллетеня делается особая отметка – перечеркивание ручкой по диагонали).

При проведении заседания Ученого совета в формате видеоконференции голосование проводится в электронном формате посредством заполнения электронного баллотировочного бюллетеня.

7.3.2.2. Члены Ученого совета, баллотирующиеся на данном заседании, участия в тайном голосовании по своей кандидатуре не принимают и при определении кворума не учитываются.

7.3.2.3. При голосовании каждый член Ученого совета имеет один голос. Передача права голосования одним членом Ученого совета другому запрещается.

Для проведения процедуры тайного голосования на заседании, проводимом в очном формате, используются опечатанные урны. После завершения тайного голосования заполненные бюллетени опускаются в подготовленную счетной комиссией урну для голосования.

Для проведения процедуры тайного голосования на заседании, проводимом в формате видеоконференции, используется система электронного голосования, обеспечивающая защиту информации от несанкционированного доступа, а также полную конфиденциальность.

7.3.2.4. При избрании на вакантную должность научно-педагогического работника председатель комиссии по кадровой работе докладывает Ученому совету сведения о кандидатах и об их соответствии квалификационным требованиям к должности. Вопрос о внесении кандидатуры (или кандидатур) в список для тайного голосования решается

открытым голосованием простым большинством голосов. Избрание проводится отдельно по каждой поставленной кандидатуре на тайном голосовании. После тайного голосования прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший наибольшее число голосов членов Ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании членов совета. При получении равного количества голосов претендентами проводится повторное голосование на том же заседании Ученого совета. Если не подано ни одного заявления, или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов совета, конкурсный отбор признается несостоявшимся. Срок трудового договора устанавливается с учетом мнения членов Ученого совета.

7.3.2.5. Решение о представлении к присвоению ученого звания (профессора или доцента) принимается на заседании Ученого совета тайным голосованием членов совета путем баллотировки соискателей. Ученый совет правомочен осуществлять баллотировку соискателей при наличии кворума (не менее 2/3 состава совета). Кворум уточняется по явочному листу членов Ученого совета при выдаче им под расписку баллотировочных бюллетеней и окончательно устанавливается после подачи голосов по числу голосовавших. Баллотировка проводится отдельно по каждой поставленной кандидатуре на голосование. Решение совета считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов Ученого совета, участвующих в голосовании.

При проведении процедуры тайного голосования на заседании, проводимом в очном формате, голосование о представлении к присвоению ученого звания проводится путем вычеркивания ненужного: либо «За», либо «Против», что указывает на поданный голос. Недействительным признается бюллетень, в котором будут оставлены или вычеркнуты оба слова – «За» и «Против».

При проведении процедуры тайного голосования на заседании, проводимом в формате видеоконференции, голосование о предоставлении к присвоению ученого звания проводится путем проставления отметки в нужном поле: либо «За», либо «Против», что указывает на поданный голос. Бюллетень признается недействительным, если сделаны отметки более, чем в одном поле, либо если отметки не проставлены.

7.3.2.6. Счетная комиссия проводит подсчет поданных голосов по каждой кандидатуре сразу после окончания тайного голосования без перерыва.

При проведении заседания Ученого совета в формате видеоконференции подсчет голосов проводится счетной комиссией с использованием системы электронного голосования.

По результатам подсчета голосов счетная комиссия составляет протоколы об итогах тайного голосования (далее – Протокол).

При проведении процедуры тайного голосования на заседании, проводимом в очном формате, в Протоколе указываются следующие данные:

- общее число списочного состава членов Ученого совета;
- число зарегистрированных членов Ученого совета;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных (неиспользованных бюллетеней);
- число бюллетеней извлеченных из урны;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число бюллетеней с голосованием «за»;
- число бюллетеней с голосованием «против».

При проведении процедуры тайного голосования на заседании, проводимом в формате видеоконференции, в протоколе указываются следующие данные: общее число списочного состава членов Ученого совета; число зарегистрированных членов Ученого совета; число действительных бюллетеней; число бюллетеней, признанных недействительными; число бюллетеней с голосованием «за»; число бюллетеней с голосованием «против».

Протоколы заседания счетной комиссии оглашаются на заседании Ученого совета председателем счетной комиссии и подписываются всеми членами счетной комиссии.

7.3.2.7. Решение, принятое Ученым советом на основании результатов тайного голосования, протоколируется. После оформления протоколов с отражением результатов голосования счетная комиссия опечатывает поданные бюллетени в пакеты и передает их вместе с явочным листом, содержащим отметки о выдаче бюллетеней, для приобщения к материалам заседания совета.

7.3.2.8. Счетная комиссия несет полную ответственность за соблюдение процедуры тайного голосования, обеспечение персонального участия в нем членов Ученого совета, получивших баллотировочные бюллетени, точный подсчет поданных голосов.

7.3.2.9. При нарушении указанных условий решения, принятые по результатам баллотировки, признаются недействительными.

7.4. Протокол заседания.

7.4.1. Протокол заседания Ученого совета оформляется на основе конспекта (аудиозаписи, стенограммы) заседания, подписывается председателем Ученого совета и ученым секретарем.

7.4.2. Конспектирование выступлений, оформление протоколов, выписок из них, их хранение, возлагается на документоведа. Протоколы хранятся в течение 5 лет, после чего их передают в установленном порядке в архив.

## 8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Университета.

8.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, либо с момента введения в действие нового Положения.