

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в электронно-библиотечной системе и проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 1 из 6



УТВЕРЖДАЮ

И.о ректора

А.С. Благонравова

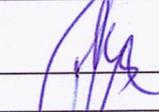
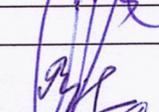
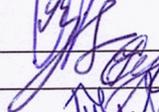
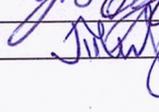
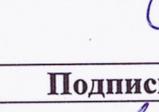
«28» 06 2024г.

Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

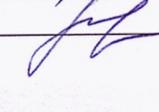
**Порядок
размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов)
обучающихся по образовательным программам среднего
профессионального образования в электронно-библиотечной системе и
проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем
заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера
Минздрава России**

ПРИНЯТО Ученым советом «26» июня 2024г., протокол № ____.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по образовательной деятельности	Минаева Н.В.		14.06.2024г.
Проректор по цифровому развитию	Зубарев Н.Ю.		14.06.2024г.
Начальник управления по образовательной деятельности	Рудавина Т.И.		14.06.2024г.
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		14.06.2024г.
Заведующая научной библиотекой	Чухланцева Т.А.		14.06.2024г.

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Директор медико-фармацевтического училища	Михалева Л.Ф.		14.06.2024г.
Юрисконсульт	Масленникова Ю.В.		14.06.2024г.

г. Пермь, 2024г.

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся по программам среднего профессионального образования в электронно-библиотечной системе и проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 2 из 6

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Назначение и область применения.....	3
2.	Нормативные ссылки.....	3
3.	Порядок проведения проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат».....	3
4.	Порядок размещения дипломных работ (дипломных проектов) в электронно-библиотечной системе.....	4
5.	Заключительные положения.....	5
6.	Приложение 1. Согласие на размещение текста дипломной работы (дипломного проекта) обучающегося в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России.....	6

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся по программам среднего профессионального образования в электронно-библиотечной системе и проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 3 из 6

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий Порядок размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в электронно-библиотечной системе и проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Порядок) определяет правила размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в электронно-библиотечной системе и правила проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Настоящий Порядок распространяется на выпускников Медико-фармацевтического училища ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России, для которых в рамках государственной итоговой аттестации предусмотрена защита дипломной работы (дипломного проекта).

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий Порядок подготовлен в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

3. Порядок проведения проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат»

3.1. Проверка текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся на уникальность осуществляется с использованием системы «Антиплагиат», размещенной на сайте <http://psma.antiplagiat.ru/>, в целях повышения качества организации учебного процесса, уровня дисциплины обучающихся, мотивированности студентов, контроля степени самостоятельности выполнения ими работ, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

3.2. Проверка дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся в системе «Антиплагиат» является обязательной.

3.3. По каждой образовательной программе среднего профессионального образования ректор Университета или уполномоченное им лицо назначает приказом ответственных за проверку дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся на

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся по программам среднего профессионального образования в электронно-библиотечной системе и проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 4 из 6

наличие неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в системе «Антиплагиат» и за передачу дипломных работ в отдел информационных технологий и технических средств обеспечения Университета для размещения в электронно-библиотечной системе Университета.

3.4. Руководитель дипломной работы (дипломного проекта) обязан предупредить обучающегося о проверке работы в системе «Антиплагиат», допустимых пределах заимствований и о возможности самостоятельной проверки текста дипломной работы (дипломного проекта) на бесплатных сайтах до ее сдачи в учебную часть Медиико-фармацевтического училища.

3.5. При предоставлении дипломной работы руководителю обучающийся заполняет согласие на размещение текста дипломной работы (дипломного проекта) в электронно-библиотечной системе Университета, в котором также фиксируется информация о его ознакомлении с фактом проверки указанной работы системой «Антиплагиат», результатами экспертизы, возможных санкциях при обнаружении плагиата (Приложение 1).

3.6. Обучающийся предоставляет руководителю электронный вариант дипломной работы (дипломного проекта) для проверки в системе «Антиплагиат» не позднее, чем за 14 дней до намечаемой даты защиты.

3.7. По результатам проверки на объем заимствований дипломная работа (дипломный проект) допускается к защите руководителем при наличии в ней не менее 60% оригинального текста.

3.8. Если работа содержит менее 60% оригинального текста она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее, чем через 3 календарных дня с момента ее возврата.

3.9. Повторная проверка дипломной работы (дипломного проекта) в системе «Антиплагиат» проводится не позднее, чем за 5 календарных дней до начала публичной защиты.

3.10. Если после окончательной проверки в системе «Антиплагиат» дипломная работа (дипломный проект) содержит менее 60% оригинального текста, она не допускается к защите в текущем учебном году.

4. Порядок размещения дипломных работ (дипломных проектов) в электронно-библиотечной системе

4.1. Электронные варианты дипломных работ (дипломных проектов) должны быть подготовлены студентами на своих CD- или DVD-дисках.

4.2. Дипломная работа (дипломный проект) должна быть подготовлена в виде файлов в форматах doc, docx и pdf, размер файла не должен превышать 20 мегабайт.

4.3. Текстовые материалы и изображения (рисунки, фотографии и т.п.) должны быть хорошего качества, четкими, легко читаемыми. Файлы в формате doc, docx и pdf автор должен проверить на правильность отображения формул, рисунков, графиков, таблиц. В работе не должно быть пустых страниц, порядок следования глав должен соответствовать печатной версии.

4.4. Для проведения сортировки представляемых текстов дипломной работы (дипломного проекта) в электронной форме устанавливается единый формат

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся по программам среднего профессионального образования в электронно-библиотечной системе и проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 5 из 6

наименования файла документа: Фамилия И.О. автора (одним словом)_ вид работы_ специальность_ год защиты, тип файла (расширение).

4.5. Электронные версии дипломных работ (дипломных проектов) принимаются только на CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW дисках в бумажном конверте с этикеткой, содержащей информацию о теме дипломной работы (дипломного проекта), фамилии, имени, отчестве студента и руководителя, специальности, группе, годе защиты работы. Диск должен содержать только дипломную работу (дипломный проект).

4.6. Проверка дисков на наличие компьютерных вирусов является обязательной.

4.7. Ответственные лица передают электронные версии дипломных работ (дипломных проектов) в отдел информационных технологий и технических средств обеспечения одновременно по всем образовательным программам среднего профессионального образования.

4.8. Размещение дипломных работ (дипломных проектов) в электронно-библиотечной системе Университета производится в течение 1 (одного) месяца со дня получения электронных версий.

4.9. Электронные варианты дипломных работ (дипломных проектов) хранятся 1 (один) год.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящий Порядок принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

5.2. Дополнения и изменения в настоящий Порядок принимаются решением Ученого совета Университета.

5.3. Настоящий Порядок прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, либо с момента введения в действие нового Порядка.

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок размещения текстов дипломных работ (дипломных проектов) обучающихся по программам среднего профессионального образования в электронно-библиотечной системе и проверки дипломных работ (дипломных проектов) на объем заимствования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 6 из 6

Приложение 1

СОГЛАСИЕ

на размещение текста дипломной работы (дипломного проекта) обучающегося в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России

Я, _____
(фамилия имя отчество обучающегося) разрешаю безвозмездно воспроизводить и размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России в течение всего срока действия исключительного права, написанную мною дипломную работу (дипломный проект) по программе _____ среднего профессионального образования

_____ *(шифр и наименование программы среднего профессионального образования)* на тему:

_____ *(название работы)*
 (в полном объеме, с изъятием производственных, технических, экономических, организационных сведений, результатов интеллектуальной деятельности, способов осуществления профессиональной деятельности, имеющих коммерческую ценность, в виде определенных разделов, частей, другое).

С фактом проверки дипломной работы (дипломного проекта) системой «Антиплагиат», результатами экспертизы, возможными санкциями при обнаружении плагиата ознакомлен.

Подтверждаю, что дипломная работа (дипломный проект) написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

_____ *(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)*

« ___ » _____ 20__ г.

(дата)