

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 1 из 17

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора


 А.С. Благоправова
 «26» 04 2023 г.

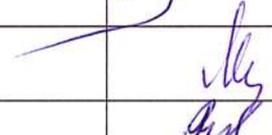
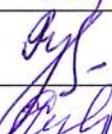
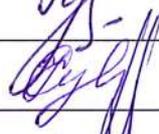


Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

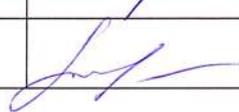
**ПОРЯДОК
разработки и утверждения образовательной программы среднего
профессионального образования
в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России**

ПРИНЯТО Ученым советом «26» апреля 2023 г., протокол № 4.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по региональному развитию здравоохранения, мониторингу и качеству образовательной деятельности	Исаева Н.В.		25.04.2023г
Проректор по образовательной деятельности	Минаева Н.В.		25.04.2023г
Начальник управления по образовательной деятельности	Рудавина Т.И.		25.04.2023г
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		25.04.2023г
Председатель профсоюзной организации обучающихся	Черемных А.А.		25.04.2023г
Председатель Совета обучающихся	Николенко П.А.		25.04.2023г

СОСТАВИЛИ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
И.о. директора медико-фармацевтического училища	Михалева Л.Ф.		25.04.2023г
Юрисконсульт	Масленникова Ю.В.		25.04.2023г

г. Пермь, 2023

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 2 из 17</p>

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Перечень используемых сокращений	3
4. Термины и определения.....	4
5. Общие требования	4
6. Содержание раздела ОП «Общие положения»	5
7. Содержание раздела ОП «Характеристика профессиональной деятельности выпускника».....	6
8. Содержание раздела ОП «Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП».....	6
9. Содержание раздела ОП «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП»	6
10. Содержание раздела ОП «Фактическое ресурсное обеспечение ОП»	7
11. Содержание раздела ОП «Характеристики среды Университета, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников»	9
12. Содержание раздела ОП «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП»	9
13. Содержание раздела ОП «Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся»	10
14. Заключительные положения.....	10
Приложение 1. Форма титульного листа ОП	11
Приложение 2. Форма листа внесения изменения в ОП.....	13
Приложение 3. Форма таблицы «Кадровое обеспечение учебного процесса»	14
Приложение 4. Форма таблицы «Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой, библиотечно-информационными ресурсами и средствами»	15
Приложение 5. Форма таблицы «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»	16

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 3 из 17</p>

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Порядок, стандарт организации; Университет) определяет структуру и порядок формирования образовательной программы среднего профессионального образования медико-фармацевтического училища ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера, реализуемой на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.2. Настоящий стандарт организации обязателен к применению всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета, участвующими в реализации образовательного процесса по образовательным программам в Университете.

2. Нормативные ссылки

2.1. Стандарт организации разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 31.02.03 Лабораторная диагностика, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 № 311 «О внесении изменений в приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Университета.

3. Перечень используемых сокращений

3.1. В настоящем порядке применены следующие обозначения и сокращения:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

СТО – стандарт организации;

РУП – рабочий учебный план;

СПО – среднее профессиональное образование;

ОП – образовательная программа по специальности;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 4 из 17</p>

4. Термины и определения

4.1. В настоящем Порядке применены следующие термины:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования – комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми профессиональными образовательными организациями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

Образовательная программа – комплексный проект образовательного процесса в Университете, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенной специальности.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

5. Общие требования

5.1. ОП, реализуемая в Университете, представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания, разработанный на основе ФГОС СПО и требований рынка труда.

5.2. ОП разрабатывается по каждой специальности.

5.3. ОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (МДК, модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственных практик, программы ГИА, учебно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

5.4. ОП состоит из следующих элементов:

- Титульный лист
- Общие положения:
 - определение ОП, миссия, цели;
 - нормативные документы для разработки ОП;
 - общая характеристика ОП;
 - требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП.
- Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП:
 - область профессиональной деятельности выпускника;
 - объекты профессиональной деятельности выпускника;
 - виды профессиональной деятельности выпускника;
 - задачи профессиональной деятельности выпускника.
- Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП.
- Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП:
 - календарный учебный график;
 - учебный план;
 - рабочие программы учебных курсов, дисциплин (МДК, модулей);
 - программы практик и организация учебно-исследовательской работы обучающихся.
- Фактическое ресурсное обеспечение ОП:

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 5 из 17</p>

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.
- Характеристики среды Университета, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.
- Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП:
 - фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
 - государственная итоговая аттестация выпускников ОП.
- Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
- Приложения.
- Лист внесения изменений.

5.5. Форма титульного листа представлена в Приложении 1.

5.6. Перед началом разработки ОП методический совет медико-фармацевтического училища определяет миссию программы, цели ОП, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывая ее специфику, потребности рынка труда, перечень дисциплин (МДК, модулей), практик. Формирование содержания разделов осуществляется в соответствии с разделами 6-13 настоящего СТО.

5.7. ОП ежегодно обновляется в части состава дисциплин (МДК, модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (МДК, модулей), программ учебных и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Форма листа внесения изменений представлена в Приложении 2.

5.8. Ответственным за разработку, обновление, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОП, является заместитель директора по учебно-воспитательной работе медико-фармацевтического училища.

6. Содержание раздела ОП «Общие положения»

6.1. Определение ОП содержит цель (миссию) и формулируется следующим образом: «Настоящая ОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности – (шифр и наименование специальности)».

6.2. Цели ОП формулируются как в области воспитания, так и в области обучения с учетом специфики конкретной ОП, характеристики групп обучающихся и потребностей рынка труда. В каждой ОП необходимо указывать ссылки на конкретные документы по специальности.

6.3. Срок освоения ОП указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО.

6.4. Трудоемкость освоения студентом ОП указывается в академических часах за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по специальности и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

6.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП:

- Для освоения ОП, абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 6 из 17</p>

- Для специальностей, зарегистрированных в «Перечне направлений подготовки, по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и(или) профессиональной направленности», утвержденным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, в данном разделе ОП могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

7. Содержание раздела ОП «Характеристика профессиональной деятельности выпускника»

7.1. В части «Область профессиональной деятельности выпускника» приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности. Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной специальности.

7.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника указываются в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности.

7.3. Виды профессиональной деятельности выпускника указываются в соответствии с ФГОС СПО.

7.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по соответствующей специальности на основе соответствующих ФГОС СПО и дополняются с учетом традиций вуза и потребностей рынка труда.

8. Содержание раздела ОП «Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП»

8.1. Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОП, определяются на основе ФГОС СПО по соответствующей специальности в соответствии с целями программы подготовки специалистов среднего звена.

8.2. На этапе проектирования рабочего учебного плана ППССЗ, разрабатывается структурная матрица формирования компетенций ОП (Приложение 3).

9. Содержание раздела ОП «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП»

9.1. Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (МДК, модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

9.2. Рабочий учебный план разрабатывается по каждой специальности.

9.3. Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОП (дисциплин, МДК, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, а также формы промежуточной аттестации.

9.4. ОП предусматривает изучение учебных циклов и разделов, указанных в соответствующих стандартах.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную часть, устанавливаемую Университетом. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, определяемых содержанием базовых, обязательных дисциплин (МДК, модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности. В

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 7 из 17</p>

базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых МДК, модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. В вариативных частях учебных циклов указывается самостоятельно сформированный методическим советом медико-фармацевтического училища перечень и последовательность модулей или дисциплин в соответствии со специальностью и с учетом требований рынка труда.

9.5. Трудоемкость каждой учебной дисциплины, модуля в РУП указывается в академических часах.

9.6. Для каждой дисциплины, модуля, практики в рабочем учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

9.7. В ОП должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с данным порядком, на основе примерных рабочих программ дисциплин, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

9.8. В ОП должны быть приведены рабочие программы всех практик учебного плана. Разработка рабочих программ практик осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

9.9. В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ОП. Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические умения и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться учебно-исследовательская работа обучающихся.

9.10. В разделе «Программы учебных практик» указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические умения, общие и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры.

В том случае, если практики осуществляются в Университете, перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

9.11. В разделе «Практики (производственные практики)» в ОП указываются виды практик (производственных практик, в том числе практик по профилю специальности) и приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи практик, практические умения, общие и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

10. Содержание раздела ОП «Фактическое ресурсное обеспечение»

10.1. Ресурсное обеспечение ОП Университета формируется на основе требований к условиям реализации ОП, определяемых ФГОС СПО по специальностям и действующей нормативной правовой базой.

10.2. Ресурсное обеспечение ОП определяется как в целом по ОП, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p>	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 8 из 17</p>

10.3 Реализация ОП по специальности должна обеспечиваться:

педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

10.4. В ОП должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические пособия, методические указания, методические рекомендации по дисциплинам и/или модулям, необходимые для реализации данной ОП. Форма сведений об обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой, библиотечно-информационными ресурсами и средствами представлена в Приложении 5.

10.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП в соответствии с ФГОС СПО должно соответствовать следующим требованиям:

- обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки;
- для обучающихся на старших курсах обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными образовательными учреждениями;
- каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (МДК, модулям) ОП в соответствии с нормативами, установленными ФГОС СПО;
- объем фонда основной и дополнительной учебной литературы, имеющей грифы различного уровня, соответствует Минимальным нормативам обеспеченности училищ учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов;
- фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания, научные издания;
- фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями;
- библиотечный фонд содержит число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного ФГОС СПО по всем специальностям.

10.6. При разработке ОП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и учебно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Форма таблицы «Материально-техническое обеспечение учебного процесса» представлена в Приложении 6.

10.7. Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у вуза на правах собственности, оперативного управления и других форм, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося очной формы обучения общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия для каждой специальности;
- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОП и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и учебно-исследовательской деятельности;

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. ВАГНЕРА</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 9 из 17</p>

- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и учебно-исследовательской деятельности;
- специализированных баз учебных практик;
- других материально-технических ресурсов.

11. Содержание раздела ОП «Характеристики среды Университета, обеспечивающей развитие общих и социально-личностных компетенций выпускников»

11.1. В разделе указываются возможности в формировании общих социокультурных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды Университета, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. В данном разделе могут быть представлены соответствующие документы.

Например:

- документы, регламентирующие воспитательную деятельность;
- сведения о наличии студенческих общественных организаций;
- сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы;
- сведения о профилактической работе;
- сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

11.2. Описание раздела опирается на Концепцию воспитательной работы в Университете.

12. Содержание раздела ОП «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП»

12.1. Оценка качества освоения обучающимися ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП осуществляется в соответствии с нормативными документами.

12.2. Фонды оценочных средств создаются для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и главным образом обучения.

12.3. Фонды оценочных средств могут включать:

- паспорт оценочных средств;
- перечень компетенций;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- методические материалы;
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	СМК ПГМУ СТО	
		<p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p>	<p>Стр. 10 из 17</p>

12.4. При разработке оценочных средств рекомендуется пользоваться электронным вариантом матрицы формирования компетенций в соответствии с ФГОС СПО (раздел 8 настоящего СТО, Приложение 3).

12.5. Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОП в полном объеме.

12.6. Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

12.7. Программу государственной итоговой аттестации разрабатывают ведущие преподаватели по специальности в рамках ОП на основе нормативных документов о государственной итоговой аттестации выпускников.

13. Содержание раздела ОП «Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся»

13.1. В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОП.

Например:

- описание механизмов функционирования при реализации данной ОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в Университете, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования ОП; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности; системы внешней оценки качества реализации ОП, учета и анализа мнений работодателей, выпускников и других субъектов образовательного процесса;
- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений студентов (в случае ее применения);
- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей и т.д.

14. Заключительные положения

14.1. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку принимаются решением Ученого совета Университета.

14.2. Настоящий Порядок действует с момента его принятия Ученым советом.

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 11 из 17

Приложение 1. Форма титульного листа ППССЗ

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский государственный медицинский университет
имени академика Е.А. Вагнера»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Согласовано:	УТВЕРЖДЕНО
Медицинское или иное учреждение (потенциальный работодатель выпускника)	Решением ученого совета ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А.Вагнера Минздрава России Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.
«__» _____ 20__ г.	Председатель ученого совета А.С. Благодирова _____ «__» _____ 20__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

<Специальность: шифр, название>

<Квалификация >

Пермь,
 20__



ПЕРМСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени академика
Е.А. Вагнера

**Медико-фармацевтическое
училище**

СМК ПГМУ СТО

Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России

Стр. 12 из 17

(оборотная сторона)

Образовательная программа одобрена на заседании методического совета Медико-фармацевтического училища

от «__» _____ 20__ г., Протокол № ____.

Председатель совета (комиссии)

_____ (_____)
подпись *ФИО*

Председатель ЦКМС

_____ (_____)
подпись *ФИО*

Разработчики:

_____ (занимаемая должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (занимаемая должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Рецензенты

_____ (занимаемая должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Образовательная программа по специальности «_____» представлена в учебный отдел на электронном и бумажном носителях по одному экземпляру.

«__» _____ 20__ г.

Начальник учебно-методического отдела _____

Образовательная программа по специальности «_____» представлена в библиотеку на электронном носителе в одном экземпляре и в бумажном варианте в двух экземплярах

«__» _____ 20__ г.

Зав. библиотекой _____

 ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 13 из 17

Приложение 2. Форма листа внесения изменений в ППССЗ

Дополнения и изменения в ОП

на 20__/20__ уч. г.

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник управления
 по образовательной деятельности,

«__» _____ 20__ г.

В образовательную программу вносятся следующие изменения:

№ п/п	Текст до внесения изменений	Текст с изменениями	Автор изменения
1			
2			
3			
4			

Образовательная программа по специальности пересмотрена на заседании методического совета медико-фармацевтического училища

от «__» _____ 20__ г., Протокол № ____.

Председатель совета (комиссии)

_____ (_____)
 (подпись) (ФИО)

Заведующий библиотекой (если связано с изменением списка литературы)

_____ (_____)
 (подпись) (ФИО)

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 15 из 17
---	--	---	---------------

Приложение 4

Форма таблицы «Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой, библиотечно-информационными ресурсами и средствами»

№ п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			

 <p>ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени академика Е.А. Вагнера</p>	<p>Медико-фармацевтическое училище</p>	<p>СМК ПГМУ СТО</p> <p>Порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России</p> <p>Стр. 16 из 17</p>
--	---	---

Приложение 5.
Форма таблицы «Материально-техническое обеспечение учебного процесса»

№ п/п	Наименование вида образования, уровня специальности, профессии, подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Реквизиты выданного в установленном порядке Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						



ПЕРМСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени академика
Е.А. Вагнера

**Медико-фармацевтическое
училище**

СМК ПГМУ СТО

Порядок разработки и утверждения образовательной
программы среднего профессионального образования в
ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера
Минздрава России

Стр. 17 из 17