

СМК ПГМУ СТО



Медико-фармацевтическое  
училище

Положение о кураторе учебной группы в  
медико-фармацевтическом училище  
ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика  
Е.А. Вагнера Минздрава России

Стр. 1 из 5



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

А.С. Благонравова

« 28 » 06 2024 г.

Система менеджмента качества ПГМУ. Стандарт организации

## Положение о кураторе учебной группы в медико-фармацевтическом училище ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России

ПРИНЯТО Ученым советом « 26 » июля 2024 г., протокол № \_\_\_\_.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по образовательной деятельности	Минаева Н.В.		14.06.2024г.
Начальник управления по образовательной деятельности	Рудавина Т.И.		14.06.2024г.
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.		14.06.2024г.

СОСТАВИЛИ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Директор медико-фармацевтического училища	Михалева Л.Ф.		14.06.2024г.
Юрисконсульт	Масленникова Ю.В.		14.06.2024г.

Пермь 2024г.

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение о кураторе учебной группы в медико-фармацевтическом училище ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 2 из 5

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Назначение, освобождение, подчиненность куратора	3
4.	Функции и обязанности куратора	3
5.	Права куратора	4
6.	Отчетность и оценка работы	5
7.	Заключительные положения	5

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение о кураторе учебной группы в медико-фармацевтическом училище ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 3 из 5

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о кураторе учебной группы в медико-фармацевтическом училище ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее - Положение) определяет порядок ведения и задачи кураторской работы в учебной группе, определяет функции куратора.

1.2. Настоящее Положение является обязательным для всех сотрудников и обучающихся ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет) и призвано реализовать задачу повышения качества воспитательной работы в Университете, оказать содействие в создании условий для творческой самореализации личности обучающегося, формирования его нравственной культуры, а также для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии и организации их досуга во внеучебное время.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

## **3. НАЗНАЧЕНИЕ, ОСВОБОЖДЕНИЕ, ПОДЧИНЕННОСТЬ КУРАТОРА**

3.1. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производятся приказом ректора по представлению директора медико-фармацевтического училища Университета и по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе медико-фармацевтического училища Университета.

3.2. Куратор закрепляется за группой с 1 курса обучения до выпуска курируемой группы, подчиняется директору медико-фармацевтического училища, непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Контроль за работой куратора осуществляет заместитель директора медико-фармацевтического училища по учебно-воспитательной работе.

## **4. ФУНКЦИИ И ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА**

4.1. Функции куратора:

- знакомить студентов медико-фармацевтического училища Университета с организацией учебно-воспитательного процесса в медико-фармацевтическом училище, историей и традициями медико-фармацевтического училища, Уставом Университета, Правилами проживания в общежитии, Правилами внутреннего распорядка Университета;

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение о кураторе учебной группы в медико-фармацевтическом училище ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 4 из 5

- способствовать адаптации студентов к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами;

- направлять усилия на создание организованного сплоченного коллектива в студенческой группе, вести работу по формированию актива группы, определяя возможных формальных и неформальных лидеров коллектива, оказывать помощь активу группы в организационной работе, содействовать привлечению студентов к учебно-исследовательской работе, занятиям спортом, в творческих коллективах, развитию различных форм студенческого самоуправления;

- строить свою работу на индивидуальном подходе к студентам, на знании их интересов, наклонностей, быта, состоянии здоровья, оказывать посильную помощь в решении житейских проблем и предостерегать от ошибок через общение со студентами в учебное и внеучебное время;

- пропагандировать здоровый образ жизни, привлекая специалистов по проблемам СПИДа, алкоголизма, наркомании, табакокурения, своевременно выявлять девиантные проявления в поведении студентов, осуществлять необходимую педагогическую коррекцию;

- направлять свои усилия на развитие правового общественного сознания, профессиональных интересов и общей интеллигентности будущего специалиста, создание сплоченной идеи обогащения знаниями группы, на формирование чувства гордости за свою профессию, Университет.

#### 4.2. Куратор обязан:

- осуществлять контроль за текущей и семестровой успеваемостью студентов, посещаемостью занятий, оказывать помощь отстающим и слабо подготовленным студентам;

- контролировать правильное и своевременное заполнение журнала студенческой группы, совместно с директором медико-фармацевтического училища решать вопросы о назначении академических, социальных стипендий;

- посещать студенческие общежития в целях соблюдения студентами правил проживания в общежитиях Университета;

- информировать заместителя директора по учебно-воспитательной работе об учебных делах в студенческой группе, о запросах, нуждах и настроении студентов;

- составлять рабочий план (на семестр или учебный год) с учетом особенностей студенческого коллектива и индивидуального подхода к каждому студенту группы, знания его способностей, интересов, эмоциональной сферы, особенностей семейно-бытовых условий, физического развития и здоровья;

- проводить в соответствии с расписанием учебных занятий тематические классные часы;

- вести журнал, в котором фиксируются сведения о проведенной индивидуальной работе со студентами и их родителями.

## 5. ПРАВА КУРАТОРА

### 5.1. Куратор имеет право:

- участвовать в обсуждении и согласовании учебной документации - учебных планов, расписания занятий, графика проведения экзаменов, зачетов, консультаций;

- вносить предложения по совершенствованию форм и методов учебно-воспитательной работы;

	Медико-фармацевтическое училище	СМК ПГМУ СТО	
		Положение о кураторе учебной группы в медико-фармацевтическом училище ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России	Стр. 5 из 5

- посещать академические занятия группы;
- участвовать в обсуждении группой учебных, бытовых и других вопросов;
- участвовать в общественных мероприятиях группы;
- поддерживать контакты с родителями или родственниками студентов;
- вносить предложения о выдвижении кандидатур студентов на именные стипендии;
- участвовать в составлении и утверждении характеристик студентов, в решении вопросов об отчислении студентов, предоставлении академических отпусков, распределении на практику;
- использовать инфраструктуру университета для проведения культурно-массовых, спортивных и других внеаудиторных мероприятий со студентами курируемой группы.

## 6. ОТЧЕТНОСТЬ И ОЦЕНКА РАБОТЫ

6.1. Работа куратора в студенческой группе является составной частью педагогической деятельности и включается в индивидуальный план работы преподавателя на учебный год.

6.2. Отчетным документом куратора является журнал куратора группы.

6.3. Куратор периодически отчитывается о проведенной работе в группе на заседании методического совета медико-фармацевтического училища Университета.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается действующим Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

7.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Университета.

7.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета, либо с момента введения в действие нового Положения.